



ISTITUTO COMPRENSIVO " PANICALE - PIEGARO - PACIANO "

IPVAOQ: icppp

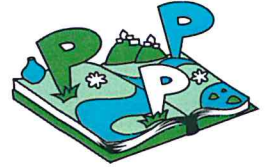
n° 8779 / 2019

07/06/2019 09:38:31

Protocollato in: A.15.d / 1939



Erasmus+



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
PANICALE - PIEGARO - PACIANO**

**SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Picasso, 2 - 06068 Tavernelle (Perugia) – Tel/Fax 075-832282 – C.F. 94164560545  
pgic870005@istruzione.it – pec: [pgic870005@pec.istruzione.it](mailto:pgic870005@pec.istruzione.it) - [www.icvalnestore.edu.it](http://www.icvalnestore.edu.it)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon 2014-2020** **MIUR**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.D. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)**

**ANNO SCOLASTICO 2018-2019**  
**VERBALE N° 7 del Consiglio d'Istituto**

L'anno 2019 il giorno 29 del mese di Aprile, alle ore 17.30 nei locali della Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Panicale - Piegaro - Paciano, in Via Picasso, 2 - Tavernelle, si è riunito il Consiglio di Istituto così composto:

	PRESENTE	ASSENTE		PRESENTE	ASSENTE
FILOMENI GIOVANNA	X		BIANCHINI TEODOLINDA		X
BELARDINELLI MARCO	X		BRUNI GISELDA MARINA	X	
CALZONI MICHELE	X		DORILLO BEATRICE		X
CECCHINI KATIUSCIA	X		FRATINI DANIELA	X	
DORILLO DEBORA		X	LA ROSA AGATA		X
FILOSI PAMELA	X		MENCARELLI PAMELA	X	
PICCHIO FABIO		X	PASQUINI NICOLETTA	X	
POSTI ANDREA	X		SEGHETTA PAOLA	X	
ROSI CHIARA	X		CIVICCHIONI ANNA MARIA	X	
////////////////////			RAGNO CARLA	X	

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Rosi Chiara, dichiara aperta la seduta.

E' invitata a partecipare alla seduta il D.S.G.A., Sig.ra Caproni Orietta, per illustrare gli aspetti di natura amministrativo contabile.

Il Presidente del Consiglio Istituto affida l'incarico di segretaria verbalizzante alla docente Mencarelli Pamela.

**O.d.G.:**

- 1) Comunicazione da parte dei Sindaci dei Comuni di Panicale, Piegaro e Paciano sull'avanzamento dei progetti di edilizia scolastica;
- 2) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 3) Approvazione Conto Consuntivo 2018;
- 4) Calendario scolastico per l'a.s. 2019/2020;
- 5) Organizzazione "Giornata Sportiva di fine anno scolastico" presso il Parco Acquatico Intercomunale di Tavernelle;
- 6) Varie ed eventuali.

**Punto 1) Comunicazione da parte dei Sindaci dei Comuni di Panicale, Piegaro e Paciano sull'avanzamento dei progetti di edilizia scolastica**

Alla seduta del Consiglio sono presenti i sindaci dei comuni di Panicale e Paciano, rispettivamente il Dott. Giulio Cherubini ed il Dott. Bardelli Riccardo, e l'Assessore del Comune di Panicale, Dott. Meloni Marco, invitati a partecipare per illustrare lo stato di avanzamento dei progetti di edilizia scolastica. Per motivi familiari non è presente il Sindaco del Comune di Piegaro, Dott. Ferricelli Roberto. Il Dott. Bardelli comunica che sono stati ultimati i lavori presso la palestra della Scuola Secondaria di Paciano e consegna una copia delle chiavi. Il Sindaco comunica inoltre che, all'incirca un mese fa, è stato firmato il Decreto che ha concesso al Comune di Paciano 515'000 euro per il completamento dei servizi relativi alla palestra scolastica; sono state già avviate le procedure per la progettazione esecutiva. Il Comune ha partecipato anche ad un altro bando per l'edilizia scolastica in cui è stato chiesto un finanziamento per lo spostamento della scuola dell'infanzia; per questo i tempi saranno abbastanza lunghi, per cui l'intenzione è quella di utilizzare il finanziamento già ottenuto, non solo per gli spogliatoi ed altri servizi ad uso della palestra, ma anche per avviare la creazione di un polo scolastico situato tra l'attuale scuola secondaria e la palestra. Entro la fine del 2020 i lavori dovranno essere terminati.

*La professoressa Fratini fa presente al Consiglio che è pervenuta in Segreteria una lettera da parte del Comune in cui vengono evidenziate le precarie condizioni in cui vengono lasciati gli spogliatoi ed i bagni annessi al campo da parte dei ragazzi della Scuola secondaria dopo la lezione di motoria. La professoressa informa di aver parlato con il professore di motoria che sostiene di aver sempre controllato e di non aver mai rilevato tali problemi. La Dirigente Scolastica invita la professoressa Fratini a far controllare le condizioni dei locali prima che vi accedano i ragazzi.*

Per quanto riguarda la questione dell'organizzazione oraria della Scuola Secondaria di Paciano, il Sindaco fa presente che durante il secondo incontro, tenutosi poche settimane fa, il corpo docente, in accordo con l'Amministrazione, ha ritenuto opportuno distribuire le 30 ore dal lunedì al venerdì, tutte in orario antimeridiano. Resta, ovviamente, l'alternativa delle 36 ore, con due rientri pomeridiani, escluso il sabato. Il Sindaco manifesta la speranza che, vista la numerosità degli alunni della futura classe quinta della Scuola Primaria di Panicale, si possa arrivare anche alla formazione di due sezioni. *La professoressa Fratini si rammarica per non aver potuto partecipare a questo*

*secondo incontro, in quanto si è svolto in un orario in cui lei era in servizio. La Dirigente Scolastica, ribadendo quanto detto anche dal signor Michele Calzoni, fa presente che inserire l'ipotesi delle 30 ore e delle 36 ore non è una possibilità della scuola, ma un obbligo; durante il secondo incontro è stata solo appurata la necessità di ripartire le 30 ore dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano. La signora Rosi Chiara ribadisce che l'Amministrazione Comunale di Paciano ha fatto un grande passo in avanti nei confronti della scuola, dando disponibilità nel mettere un doppio pulmino il lunedì e il mercoledì e un ulteriore sforzo per il discorso della mensa. Durante l'incontro non si è parlato dell'organizzazione didattica. Di fronte alle perplessità dimostrate dal signor Belardinelli Marco in merito all'ipotesi delle 30 ore, la Dirigente scolastica ribadisce nuovamente come la scelta del modello orario sia esclusivamente dei genitori. La scuola, in accordo con l'Amministrazione, può incidere solo sull'organizzazione, prevedendo o meno, ad esempio, la presenza dei rientri pomeridiani. Il Signor Belardinelli esprime la sua personale sensazione per la quale l'abbandono delle 36 ore potrebbe rappresentare un indebolimento per la scuola di Paciano, e chiede cosa succederà nel momento in cui ci saranno solo nove bambini (come nel caso dell'attuale classe terza della scuola primaria di Panicale). La Dirigente Scolastica riferisce che le condizioni per poter pensare alla creazione di due sezioni ci potrebbero essere solo con l'attuale classe quarta, ma essendo questa comunque una grande opportunità bisogna coglierla, per questo dal prossimo anno scolastico nel PTOF verrà indicato per la Scuola Secondaria di Primo Grado di Paciano l'orario di 30 ore settimanali dal lunedì al venerdì con orario antimeridiano e le 36 ore settimanali dal lunedì al venerdì con due pomeriggi come nell'anno scolastico in corso.*

Il Sindaco del Comune di Panicale ringrazia il Consiglio d'Istituto e la Dirigente Scolastica per questi cinque anni in cui si è lavorato con serenità e collaborazione; il lavoro fatto da queste tre comunità, unite nel nuovo Istituto Comprensivo, è un lavoro, secondo il Sindaco, difficilmente replicabile nello scenario umbro. Per quanto riguarda l'edilizia scolastica, il nido comunale è stato oggetto di un lavoro di miglioramento dal punto di vista della sicurezza sismica e c'è attualmente anche il certificato di prevenzione antincendio. La struttura ospiterà al piano superiore la scuola secondaria, fino alla realizzazione del nuovo polo scolastico che sarà ultimato entro la metà del 2022. Ricorda il Sindaco che entro il 31/12/2022 dovrà essere consegnata la rendicontazione. Nel momento in cui la scuola secondaria cambierà sede, la struttura sarà adibita a spazio per le politiche sociali ed associative. Il Comune di Panicale ha partecipato al bando di progettazione per la ridefinizione degli spazi, compreso anche quello che occupa attualmente i locali di segreteria, ed ha già individuato importanti idee di riutilizzo: una parte sarà destinata ad attività extrascolastiche, una parte si pensa di riservarla al cosiddetto social housing, ossia spazi in cui persone che vivono in solitudine possono trovare un modo per passare dei momenti insieme agli altri con attività di comunità ed un'altra parte, infine, sarà riservata ad attività di formazione. A tal proposito, il Sindaco informa che il territorio del Comune di Panicale sarà sede del corso di formazione dell'Università dei Sapori del Trasimeno, rivolto ai ragazzi dai 14 ai 18 anni. Importanti lavori sono stati effettuati anche nelle scuole dell'infanzia di Panicale e di Tavernelle. Il Sindaco ha anche chiesto ed ottenuto l'implementazione del trasporto scolastico verso le scuole superiori del Comune di Castiglione del Lago. Per quanto riguarda il trasporto locale, l'Amministrazione Comunale, avendo preso atto di alcune criticità, riuscirà, per il prossimo anno scolastico, a garantire un'ulteriore corsa che consentirà di ritardare i tempi di partenza di alcuni bambini dei Comuni di Panicale e Paciano. *La DSGA ricorda che per il prossimo anno scolastico dovrà essere creata la sesta classe presso la scuola secondaria di Tavernelle e ciò permetterà di liberare degli spazi all'interno della scuola primaria adiacente. A tal proposito la Dirigente Scolastica propone che, entro giugno, in tali spazi siano realizzati due laboratori efficienti fruibili dai ragazzi di entrambe le scuole, che possano quindi promuovere ed incoraggiare anche la continuità.* Prende la parola

l'Assessore ai lavori pubblici, dott. Marco Meloni, comunicando che questi lavori cominceranno il 15 maggio 2019. Informa anche che a breve sarà attivo on line un sistema di telecontrollo dei riscaldamenti grazie al quale i genitori potranno leggere la temperatura delle diverse scuole. L'Assessore mostra alcune immagini del progetto definitivo dell'architettura esterna della nuova Scuola Secondaria. L'edificio sarà strutturato su un unico piano e tutto verrà fatto con un'architettura ecocompatibile. Il progetto prevede, in un secondo momento, anche la costruzione di un palazzetto che possa essere utilizzato sia dagli alunni della nuova scuola secondaria, sia dalle associazioni sportive del territorio. L'Assessore elenca gli interventi effettuati in questi anni: l'ascensore e la relativa rampa di accesso presso la Scuola primaria di Panicale, l'efficientamento energetico della Scuola primaria di Tavernelle, la riqualificazione dei locali della Scuola secondaria di via Garibaldi e della palestra di Via Picasso. *Interviene il Presidente del Consiglio d'Istituto proponendo al Dott. Bardelli la possibilità di estendere la convenzione con il nido comunale di Tavernelle anche al Comune di Paciano. La Sig.ra Rosi Chiara si fa portavoce di una problematica riscontrata dalla Sig.ra Debora Dorillo, oggi assente, che riguarda l'ingresso e l'uscita dei bambini che frequentano la Scuola primaria di Panicale. La signora Dorillo chiede se esiste la possibilità di far entrare ed uscire i bambini dall'entrata principale.* L'Assessore Meloni riferisce che la strada di fronte alla scuola è provinciale, per cui non si può chiudere nel momento in cui i bambini entrano ed escono dal plesso. È opportuno riflettere sulla possibilità di installare una copertura nel tratto che va dall'uscita al parcheggio dove arrivano i pulmini, e di mettere in sicurezza le scale. *Interviene la professoressa Fratini per far presente al Sindaco di Paciano il problema delle fognature. Il Sig. Posti Andrea ringrazia innanzitutto per la collaborazione che c'è stata tra il Consiglio d'Istituto e le Amministrazioni Comunali. Successivamente evidenzia la necessità di una riqualificazione e riorganizzazione importante del plesso della scuola primaria di Tavernelle. I Comuni hanno finanziato diversi progetti nel corso di questi anni ed è auspicabile che venga fatta un'attenta analisi dei risultati ottenuti per capire quali siano i progetti che meritano di essere riproposti e quali no. La Dirigente Scolastica fa presente che tale resoconto verrà fatto in sede di Collegio Docenti finale.*

#### **Punto 2) Lettura approvazione verbale precedente (Delibera n.43)**

Il verbale della seduta precedente, essendo stato pubblicato sul sito della scuola e non avendo ricevuto osservazioni, viene **approvato all'unanimità**.

#### **Punto 3) Approvazione Conto Consuntivo 2018 (Delibera n.44)**

Il DSGA, signora Orietta Caproni, illustra al Consiglio il conto consuntivo del nostro istituto per l'anno 2018, che è stato inviato ai Revisori dei conti in data 15/03/2019.

Il prospetto viene allegato al presente verbale (all.1)

Il Consiglio d' Istituto delibera all'unanimità.

#### **Punto 4) Calendario scolastico per l'a.s. 2019/2020 (Delibera n.45)**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto dà lettura del calendario scolastico regionale, che viene allegato al presente verbale (Allegato n.2 – Calendario scolastico regionale)

Il Consiglio d'Istituto **approva all'unanimità**.

#### **Punto 5) Organizzazione "Giornata Sportiva di fine anno scolastico" presso il Parco Acquatico Intercomunale di Tavernelle**

Il Signor Posti, in merito all'organizzazione della "Giornata Sportiva di fine anno scolastico", comunica che sono stati già presi accordi con i gestori delle piscine per il giorno sabato 8 giugno 2019. La festa riguarderà tutti i plessi di Scuola secondaria dell'Istituto, per cui la Dirigente propone di istituire un gruppo di coordinamento per l'organizzazione. La Dirigente Scolastica, considerato il fatto che la scuola secondaria di Paciano concluderà l'anno scolastico venerdì 7 giugno, chiede al Sindaco la possibilità di garantire comunque per quel giorno il trasporto. Il Sindaco del Comune di Paciano accoglie la richiesta. La Dirigente invita inoltre i due Consigli Comunali dei Ragazzi a partecipare all'organizzazione della festa.

#### **Punto 6) Varie ed eventuali**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto chiede informazioni riguardo le date degli esami di stato della Scuola Secondaria di Primo grado. La professoressa Bruni comunica che le date sono presenti nel piano delle attività, ma che potrebbero esserci delle variazioni: si è pensato, infatti, per agevolare il lavoro degli insegnanti di lingua straniera che hanno più classi, di posticipare la data della prova di matematica. I genitori portano a conoscenza del Consiglio che le circolari non sono visibili nella bacheca di ClasseViva: la DSGA provvederà a controllare e a contattare Spaggiari per risolvere il problema. La Dirigente Scolastica informa che la prima settimana di luglio, a conclusione dei tre Erasmus, il nostro territorio ospiterà tutti i Paesi partner. Illustra, inoltre, al Consiglio l'esperienza estremamente positiva avuta durante il viaggio in Grecia.

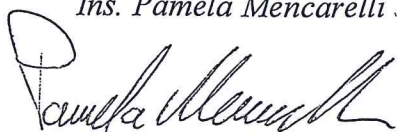
Il Sig. Posti chiede notizie riguardo la valutazione dei ragazzi nel passaggio dalla scuola secondaria di primo grado a quella di secondo grado. La Dirigente fa presente che ha consegnato alla figura strumentale "Continuità" la griglia per la raccolta dei dati: entro maggio dovranno essere raccolte le valutazioni di fine quadrimestre. Tutto questo è molto importante, per i docenti, per le famiglie e anche perché a settembre la rendicontazione sociale è prevista per legge. Questa raccolta di dati sarà attivata anche per il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado.

La Sig.ra Orietta Caproni, DSGA dell'Istituto, informa che sono stati acquistati dei nuovi software da Spaggiari (Personale 2.0, Alunni 2.0) ed anche il programma per i libri di testo. Sono state acquistate, sempre da Spaggiari, anche le macchinette per il badge. Attualmente ne sarà fornito il personale ATA della Segreteria e di tutti i plessi, escluso quelli di Paciano e Panicale, per cui se ne prevede a breve l'acquisto.

In conclusione, la Dirigente Scolastica comunica che è stato ampliato lo Sportello d'ascolto con lo psicologo, Dott. Marazzi, che si è reso disponibile anche per un incontro a fine giugno con genitori e docenti per riportare le eventuali problematiche rilevate durante gli incontri.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.40.

Il Segretario verbalizzante  
*Ins. Pamela Mencarelli*



Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
*Sig.ra Chiara Rosi*





ALL. N. 1

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2018

ENTRATE			Programma- zione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
Aggr.	Voce		a	b	c	d = b - c	e = a - b
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>474.265,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.265,49</b>
	01	Non vincolato	87.786,51	0,00	0,00	0,00	87.786,51
	02	Vincolato	386.478,98	0,00	0,00	0,00	386.478,98
02		<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>215.266,64</b>	<b>215.266,64</b>	<b>214.666,64</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	207.766,64	207.766,64	207.166,64	600,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Comune non vincolati	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	05	Comune vincolati	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
	06	Altre istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05		<b>Contributi da Privati</b>	<b>92.444,50</b>	<b>92.444,50</b>	<b>92.444,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Famiglie non vincolati	17.825,00	17.825,00	17.825,00	0,00	0,00
	02	Famiglie vincolati	60.619,50	60.619,50	60.619,50	0,00	0,00
	03	Altri non vincolati	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
	04	Altri vincolati	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
06		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07		<b>Altre Entrate</b>	<b>622,04</b>	<b>622,04</b>	<b>622,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
08		<b>Mutui</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Totale entrate</b>	<b>785.698,67</b>	<b>311.433,18</b>	<b>310.833,18</b>	<b>600,00</b>	<b>474.265,49</b>
		Disavanzo di competenza		311.922,29			
		<b>Totale a pareggio</b>		<b>623.355,47</b>			

SPESE			Programma- zione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
Aggr.	Voce		a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		<b>Attività</b>	<b>388.515,02</b>	<b>334.523,46</b>	<b>317.490,44</b>	<b>17.033,02</b>	<b>53.991,56</b>
	A01	Funzionamento amministrativo generale	274.816,96	251.386,92	236.604,58	14.782,34	23.430,04
	A02	Funzionamento didattico generale	75.513,25	64.518,36	62.267,68	2.250,68	10.994,89
	A03	Spese di personale	2.473,58	0,00	0,00	0,00	2.473,58
	A04	Spese di investimento	35.711,23	18.618,18	18.618,18	0,00	17.093,05
	A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



### CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO

Esercizio finanziario 2018

SPESE		Programma- zione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
Aggr.	Voce	a	b	c	d = b - c	e = a - b
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>352.480,06</b>	<b>288.832,01</b>	<b>288.832,01</b>	<b>0,00</b>	<b>63.648,05</b>
	P50 "Progetti educazione alla salute e sport a scuola	9.338,92	1.743,26	1.743,26	0,00	7.595,66
	P51 Progetti area "educazione ambientale"	1.765,15	683,65	683,65	0,00	1.081,50
	P55 Aggiornamento e formazione	6.538,40	3.038,14	3.038,14	0,00	3.500,26
	P58 Area Progetti recupero e valorizzazione eccellenze	44.032,93	26.939,05	26.939,05	0,00	17.093,88
	P60 Progetti PON	454,21	0,00	0,00	0,00	454,21
	P61 PROGETTO ERASMUS - SCIENCE GIRLS	17.650,75	8.763,39	8.763,39	0,00	8.887,36
	P62 PROGETTO ATELIER CREATIVI	14.384,90	14.384,90	14.384,90	0,00	0,00
	P63 PROGETTO STEM	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	P64 PROGETTO EN.GA.GE - ERASMUS	240.378,80	221.920,27	221.920,27	0,00	18.458,53
	P65 PROGETTO AIRE - ERASMUS	7.936,00	1.359,35	1.359,35	0,00	6.576,65
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	G01 Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	G02 Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	G03 Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	G04 Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>114,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>114,00</b>
	R98 Fondo di riserva	114,00	0,00	0,00	0,00	114,00
	<b>Totale spese</b>	<b>741.109,08</b>	<b>623.355,47</b>	<b>606.322,45</b>	<b>17.033,02</b>	<b>117.753,61</b>
	Avanzo di competenza		0,00			
	<b>Totale a pareggio</b>		<b>623.355,47</b>			

