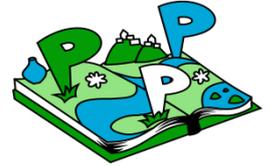




Erasmus+



ISTITUTO COMPRENSIVO PANICALE - PIEGARO - PACIANO

SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I° GRADO
Via Picasso, 2 - 06068 Tavernelle (Perugia) – Tel/Fax 075-832282 – C.F. 94164560545
pgic870005@istruzione.it – pec: pgic870005@pec.istruzione.it - www.icvalnestore.edu.it



COLLEGIO UNITARIO dei DOCENTI 2018/2019 Verbale n° 2

Il giorno **27 Novembre 2018**, alle **ore 16.30**, presso la Scuola Secondaria di I° grado di Tavernelle, sotto la presidenza della **Dirigente Scolastica dott.ssa Giovanna Filomeni**, si è riunito il Collegio dei Docenti Unitario per discutere il seguente O.d.G.:

- 1)-Approvazione del verbale del Collegio della seduta del 06/09/2018
- 2)-Approvazione Atti d'Indirizzo
- 3)-Aggiornamento ed approvazione PTOF- nota MIUR per PTOF 2019/2022
- 4)-Organico dell'Autonomia
- 5)-Organigramma d'Istituto
- 6)-Piano di Formazione
- 7)- Risultati prove INVALSI
- 8)-Date ed organizzazione open day
- 9)-Regolamenti d'Istituto e modalità di condivisione docenti, alunni, genitori
- 10)-Organizzazione giornata sul bullismo e cyberbullismo
- 11)-Progetti europei
- 12)-Elezione Comitato di Valutazione
- 13)-Varie ed Eventuali

Sono presenti i componenti del Collegio dei Docenti ad eccezione dei seguenti insegnanti, assenti giustificati:

-**Infanzia:** Di Girolamo Tamara; Russo Antonia

-**Primaria:** Vecchini Silvia; Corgna Francesca; Mancini Emanuela; Bonanni Cristina

-**Secondaria:** Biordo Rosalba; Bronco Silvia; Mattoni Luisa; Del Frate Marcello; Lini Pier Gabriele; Piccinetti Roberto;

La Dirigente Scolastica apre il Collegio salutando i docenti e passa all'analisi dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1-Approvazione del verbale del Collegio della seduta del 06/09/2018 (Del n.10)

La Dirigente comunica al Collegio che non sono pervenute osservazioni al verbale della seduta precedente. Il verbale, perciò, si considera approvato.

Punto 2-Approvazione Atti d'Indirizzo (Del.n.°11)

La Dirigente ricorda al Collegio che la L.107/2015 ha orientato il lavoro programmatico della scuola secondo un Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Il piano è scaduto quindi occorre lavorare per la strutturazione, aggiornamento, del nuovo piano 2019/2022. Il PTOF deve essere pronto e pubblicato in tempi brevi così da darlo in visione ai genitori per le iscrizioni che quest'anno si apriranno dal 7 gennaio e si chiuderanno il 31 gennaio. Un mese di anticipo rispetto agli anni precedenti. Il PTOF dovrà essere pubblicato su una nuova piattaforma MIUR gestita da INDIRE. Le informazioni già inserite online sono così passate direttamente nella nuova piattaforma. Ciò è positivo e favorisce il lavoro dello staff; tuttavia occorre lavorare per inserire i dati mancanti ed aggiornare i percorsi.

Per l'aggiornamento del PTOF si parte dalla revisione del RAV e del PdM, ed in particolare, dagli esiti e dai traguardi individuati dal Collegio quali priorità.

La Dirigente illustra l'Atto d'indirizzo necessario per la predisposizione del PTOF per il triennio 2018/2019-2019/2020- 2020/2021 riguardante la definizione e la predisposizione del PTOF. L'Atto viene approvato all'unanimità dal Collegio.

Il documento sarà inviato al Consiglio d'istituto a tutti i genitori e pubblicato nel sito web. Il documento viene allegato al presente verbale. (Allegato n.1)

Punto 3-Aggiornamento ed approvazione PTOF- nota MIUR per PTOF 2019/2022 (Del. n.° 12)

La Dirigente illustra al Collegio la nota MIUR riguardante le modalità e le tempistiche per l'aggiornamento del PTOF. Nel documento viene sottolineata la fase della pubblicazione, diffusione dei risultati raggiunti dalla scuola " attraverso indicatori e dati compatibili, sia in una dimensione di trasparenza sia in una dimensione di condivisione e promozione al miglioramento del servizio con la comunità di appartenenza". La Piattaforma PTOF è strutturata in cinque sezioni: 1- La scuola ed il suo contesto; 2- le scelte strategiche; 3- l'offerta formativa; 4- l'organizzazione; 5- il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione. Ciascuna sezione è articolata in più sottosezioni. Le scuole hanno analizzato i risultati raggiunti rispetto alle scelte strategiche messe in atto alla fine dell'anno scolastico in corso. La Dirigente sottolinea che è stata curata maggiormente l'aspetto riguardante l'autovalutazione perché la L.107 ci obbliga ad una rendicontazione sociale molto puntuale. Quest'ultima è una novità importante che apre la scuola alla valutazione diretta dei genitori e del territorio in cui opera; è stato perciò, un lavoro impegnativo anche per la novità della richiesta. Il PTOF 2019 -2022, presentato al Collegio, viene approvato all'unanimità (allegati 2-3)

Punto 4-Organico dell'Autonomia (Del n°13)

La Dirigente passa a presentare al Collegio l'organizzazione dell'organico dell'autonomia così come si è venuta a concretizzare a seguito dell'analisi delle criticità emerse dalle prove d'ingresso e dalle valutazioni dei docenti curricolari.

Scuola Primaria

MODICA MARIATERESA

- Ambito antropologico classe III A Scuola Primaria di Panicale (11 ore)
- Potenziamento nelle classi II A, IIB e IV B della Scuola Primaria di Tavernelle (11 ore)
- Progetto Continuità nella Scuola dell' Infanzia

Orario di POTENZIAMENTO Ins. MODICA MARIATERESA



	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
CLASSE II A	1 h	2 h	
CLASSE II B			2h
CLASSE IV B		3 h	3h

Scuola Secondaria di I grado

ARTE

MONDOVECCHIO SERENA

- ▶ Potenziamento - approfondimento Scuola Secondaria di I grado Tavernelle (14 ore)
 - ▶ Progetti Europei (2 h)
 - ▶ Sostegno alla classe I A di Tavernelle (2 h)

MUSICA

PIGLIAUTILE PATRIZIA

- ▶ Educazione musicale nelle classi IA, IC di Piegario e IB di Pietrafitta
- ▶ Ampliamento dell' offerta formativa : 5 ore- Progetto musicale « Suonare insieme»
 - ▶ Potenziamento - approfondimento Scuola Secondaria di Piegario (7 h)

SANTIOLI DANIELA

- ▶ Educazione musicale nelle classi IIA, IIC, III A di Piegario ; IIB, II D e III B di Pietrafitta
 - ▶ Potenziamento - approfondimento Scuola Secondaria di Pietrafitta (5 h + 1 h mensa)

Orario di POTENZIAMENTO Prof.ssa PIGLIAUTILE PATRIZIA



	LUNEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
CLASSE I A					1 h lettere (in contemporanea con II A)
CLASSE II A	1 h matematica		2 h lettere	1 h matematica	1 h matematica 1 h lettere
CLASSE II C	1 h lettere				
PROGETTO «SUONARE INSIEME»		5 h (14:30 – 19:30)			

Orario di POTENZIAMENTO Prof.ssa SANTIOLI DANIELA



	LUNEDÌ	MARTEDÌ	VENERDÌ
CLASSE I B		1 h lettere	
CLASSE II B	1 h matematica		1 h matematica
CLASSE III B		2 h lettere + mensa	

Orario di POTENZIAMENTO Prof.ssa MONDOVECCHIO SERENA



	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
CLASSE I A	1 h matematica 1 h sostegno	1 h sostegno			1 h matematica
CLASSE I B			1 h matematica	1 h matematica	
CLASSE II A	1 h matematica				1 h matematica
CLASSE II B		1 h matematica		1 h matematica	
CLASSE III A			1 h matematica		1 h matematica
CLASSE III B		1 h matematica	1 h matematica		Progetti Europei 1 h
CLASSE III C	Progetti Europei 1 h	1 h matematica			1 h matematica

A FINE QUADRIMESTRE

- INCONTRO TRA LE FUNZIONI STRUMENTALI NATAZZI E NEBIANTE E GLI INSEGNANTI PREPOSTI AL RIALLINEAMENTO, PER VALUTARE IL PERCORSO EFFETTUATO E I RISULTATI RAGGIUNTI, IN PREPARAZIONE DEI CONSIGLI
- LE FIGURE STRUMENTALI DOVRANNO ESSERE PRESENTI AI CONSIGLI DI CLASSE (IN SOSTITUZIONE DELLE ORE DESTINATE ALLA LORO PROGRAMMAZIONE)

Punto 5-Organigramma d'Istituto (Del. n.°14)

La Dirigente presenta l'organigramma d'Istituto, per anno scolastico 2018/2019, redatto in forma definitiva. Ricorda al Collegio che il piano organizzativo va in contrattazione con le RSU d'Istituto perché è legato al FIS ed al relativo impegno economico, quindi all'investimento del fondo d'istituto devono rispondere le linee tracciate nel PTOF. L'organigramma che viene presentato è stato vagliato ed approvato dalle RSU in sede di contrattazione. Sta a loro, infatti, individuare modalità e tempi di relazione e rendicontazione al Collegio, rispetto alle scelte fatte. Le risorse, in termini di docenti, destinate alla scuola Primaria, anche in termini di organico, ed alla scuola dell'Infanzia, sono minori rispetto a quelle della scuola Secondaria che ha un ampliamento dell'organico con l'assegnazione delle figure di potenziamento, organico dell'autonomia. Per la scuola Primaria sono state, quindi, individuate risorse, economiche maggiori, così da permettere l'organizzazione pomeridiana, in orario extrascolastico, di gruppi di riallineamento. La scuola Secondaria ha organizzato gruppi di riallineamento in orario scolastico grazie alle prof.sse Mondovecchio, Pigliautile, Santioli, che operano anche in compresenza con i docenti in orario scolastico. Con tutti i docenti sono stati condivisi i percorsi e la relativa modulistica. A fine quadrimestre e prima dei consigli di classe della scuola Secondaria sarà organizzato un incontro per fare il punto della situazione. All'incontro saranno presenti i docenti coordinatori di classe, i docenti che si occupano del riallineamento, le FS e sarà il momento della verifica/valutazione del percorso svolto, dei possibili aggiustamenti e/o modifiche dei percorsi attivati. E' stato strutturato un percorso adeguata che sta dando risultati positivi.

Per quanto riguarda il team digitale non ci sono cambiamenti.

La Dirigente comunica, inoltre, che il 28/11/2019 è stato convocato il primo incontro di GLH-GLI

PRIMO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO :

Bruni Giselda Marina
SECONDO COLLABORATORE:
Fuschiotti Sonia

COORDINATORI ORDINE

ORDINE DI SCUOLA	DOCENTI COORDINATORI
Scuola dell' Infanzia	Baldoni Donatella e Tenerini Alessandra
Scuola Primaria	Fuschiotti Sonia e Quintavalle Simonetta
Scuola Secondaria di I grado	Bruni Giselda Marina e Dorillo Beatrice

FIDUCIARI DI PLESSO SCUOLA DELL' INFANZIA

PLESSO	DOCENTE
PACIANO	Baldoni Donatella
PANICALE	Bocchetta Gabriella
TAVERNELLE	Macocco Orietta
PIEGARO	Bondo Lorena
PIETRAFITTA	Parlabene Riganella Cristina
CASTIGLION FOSCO	Cicioni Tiziana

FIDUCIARI DI PLESSO SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	DOCENTE
PANICALE	Rossi Lorena
TAVERNELLE	Pasquini Nicoletta
PIEGARO	Nappi Anna Carmela
PIETRAFITTA	Giannoni Ilenia
CASTIGLION FOSCO	Bissanti Stefania Chiara

FIDUCIARI DI PLESSO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO	DOCENTE
TAVERNELLE	Parbono Massimo
PACIANO	Biscaro Parrini Marisa
PIEGARO	Mercanti Paola
PIETRAFITTA	Biordo Rosalba

Funzioni strumentali

Area 1-Gestione e coordinamento del PTOF

PASQUINI NICOLETTA

Area 2- Formazione, valutazione ed autovalutazione d' Istituto

FUSCHIOTTI SONIA – DORILLO BEATRICE

Area 3 – Continuità e orientamento

QUINTAVALLE SIMONETTA – BISCARO PARRINI MARISA

Area 4 – Disabilità e BES

NATAZZI PAOLA – NEBIANTE ROSA

Area 5 – Gestione sito WEB, coordinamento Progetti Europei e PON

FRATINI MATTEO - MARCUCCI CATERINA

Animatore digitale
Marcucci Caterina

TEAM DIGITALE:

FRATINI MATTEO
LUPINI MICHELA
MACCHIONI FRANCESCO

**REFERENTI DI EDUCAZIONE ALLA
SALUTE**

MARINUCCI MATELDA
BISSANTI STEFANIA CHIARA

REFERENTE BULLISMO

QUINTAVALLE SIMONETTA

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO

Dipartimento Linguistico – antropologico – espressivo:

◊BALDONI
DONATELLA
◊PASQUINI NICOLETTA
◊NODESSI PROIETTI
LUANA e BISCARO
PARRINI MARISA
◊ NEBIANTE ROSA

Dipartimento Matematico – scientifico e tecnologico:

◊ PARLABENE
RIGANELLA CRISTINA
◊ AGNOLONI ROBERTA
◊VICARELLI FRANCESCA
◊ NATAZZI PAOLA

Dipartimento Linguistico L2:

◊CICIONITIZIANA
◊MARINUCCI
MATELDA
◊RAMPINI LIANA
◊POSSIERI
ALESSANDRO

COMMISSIONE DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE PER UDA

SCUOLA DELL' INFANZIA:

Baldoni Donatella
Tenerini Alessandra
Cicioni Tiziana
Nebiante Rosa
e fiduciari di plesso

SCUOLA PRIMARIA:

Pasquini Nicoletta
Agnoloni Roberta
Marinucci Matelda
Natazzi Paola
e fiduciari di plesso

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO:

Nodessi Proietti
Luana
Vicarelli Francesca
Rampini Liana
Possieri Alessandro e
fiduciari di plesso

COMMISSIONE ORARIO

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Fratini Matteo
(COORDINATORE)
Biordo Rosalba
Biscaro Parrini Marisa

SCUOLA PRIMARIA: (COORDINATORI)

Pasquini Nicoletta
Quintavalle Simonetta

Punto 5-Piano di Formazione (Del. n.° 15)

La Dirigente presenta il piano di formazione per l'anno scolastico 2018/2019 strutturato in relazione alle esigenze evidenziate dal PTOF. I percorsi sono aperti a tutti i docenti , tuttavia il numero ottimale, indicato dai docenti formatori è di un massimo di 30 docenti. Se si dovesse superare il numero indicato, verranno privilegiati i docenti di ruolo dell'Istituto. Alcuni docenti formatori devono ancora inviare le date dei corsi. Saranno comunicate tempestivamente.

La Dirigente presenta i percorsi formativi:

PERCORSI FORMATIVI

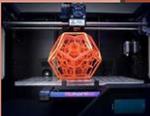


CODING

STORYTELLING 2.0



SICUREZZA: Formazione (8 h) e aggiornamento (6h) PREPOSTO



LA LOGICA ICF PER UNA SCUOLA INCLUSIVA

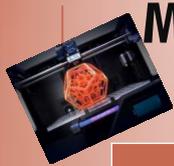
Modellazione NURBS e STAMPA 3D



CODING



FORMATORE	DATE INCONTRI	ORARIO E SEDE	CONTENUTI	STRUMENTAZIONE NECESSARIA
Prof.ssa Gobbi	13 DICEMBRE 2018	16:15-19:15 C/O Scuola Primaria di Tavernelle – aula LIM	Introduzione al CODING: il ruolo del coding nella didattica; il PNSD; le competenze digitali di cittadinanza	Computer personale del docente con connessione ad Internet
	24 GENNAIO 2019		CODING plugged e unplugged	
	21 FEBBRAIO 2019		Scratch e pianificazione fase di ricerca - azione	
	14 MARZO 2019		Confronto su quanto prodotto in fase di ricerca - azione	



MODELLAZIONE NURBS E STAMPA 3 D

FORMATORE	DATE INCONTRI	ORARIO E SEDE	CONTENUTI
Prof. Scurria Giovanni	7 DICEMBRE 14 DICEMBRE 21 DICEMBRE 2018	14:30-16:30 C/O Scuola Secondaria di Tavernelle	MODELLAZIONE 3D
	11 GENNAIO 18 GENNAIO 25 GENNAIO 2019		STAMPA 3D

STORYTELLING 2.0



FORMATORE	DATE INCONTRI	SEDE	CONTENUTI
PROF. VANNUCCI	20/02/2019 16:15 – 18:15	SCUOLA PRIMARIA DI TAVERNELLE	- Presentazione della piattaforma realizzata come supporto al corso - Introduzione allo storytelling - Alcuni esempi di digital sotytelling e carrellata dei software utilizzati nel corso
	27/02/2019 16:15 – 18:15		- Fasi dello storytelling e organizzazione degli spazi di lavoro - Teoria: formati immagini e diverse esigenze - Introduzione al softwar GIMP - Pratica ed utilizzo di GIMP
	6/03/2019 16:15 – 18:15		- Esplorazioni ed uso pratico delle funzioni di GIMP - Download del kit laboratoriale « esercizi sull'uso di GIMP»
	13/03/2019 16:15 – 18:15		- Introduzione e uso di Openoffice Draw - Introduzione al software di video editing Movie Maker . Download del kiT laboratoriale - Esercitazioni sull' uso di Movie Maker
	20/03/2019 16:15 – 18:15		- Uso del software Audacity e download del kit laboratoriale « Storytelling 2.0» - Elaborazione e costruzione completa di uno storytelling
	27/03/2019 16:15 – 18:15		Elaborazione e costruzione completa di uno storytelling

LA LOGICA ICF PER UNA SCUOLA INCLUSIVA

FORMATORE	SEDE DEL CORSO	DATE INCONTRI GENNAIO- MAGGIO 2019	CONTENUTI
Prof. ssa Sannipoli	Scuola Primaria di Magione	1° incontro 3 ORE	L' ICF e la prospettiva bio - psicosociale
		2° incontro 3 ORE	L' ICF per un ambiente di apprendimento inclusivo
		3° incontro 3 ORE	Riconoscere e accompagnare ogni funzionamento. Un nuovo modo per leggere i Bisogni Educativi Speciali : oltre l' etichettamento.
		4° incontro 3 ORE	Rileggere e ripensare le documentazioni scolastiche.



FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PREPOSTO

FORMATORE	SEDE DEL CORSO	DATE INCONTRI FEBBRAIO- MARZO 2019	CONTENUTI
ING. PICCIONI	Scuola Primaria di Tavernelle	1° incontro 15:00 -19:00	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
		2° incontro 15:00 -19:00	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO (USCITA ORE 17:00)

Punto 6- Risultati prove INVALSI

L'Insegnante Sonia Fuschiotti in qualità di docente referente, comunica i risultati delle prove INVALSI 2018. I risultati verranno inviati ai singoli coordinatori per un'analisi più attenta dei risultati conseguiti dalle singole classi.

Risultati prova di italiano

CLASSE	PUNTEGGIO ISTITUTO	RISPETTO AL PUNTEGGIO UMBRIA	RISPETTO AL PUNTEGGIO CENTRO	RISPETTO AL PUNTEGGIO ITALIA	Differenza nei risultati rispetto a scuole con background familiare simile
II PRIM	62,7	+8,7↑	+10,3↑	+12,1↑	-----
V PRIM	65,9	+1,5↔	+2,4↑	+4,6↑	+ 4,4
III SEC	204,3	-2,9↔	-0,7↔	+4,3↑	+ 3,7

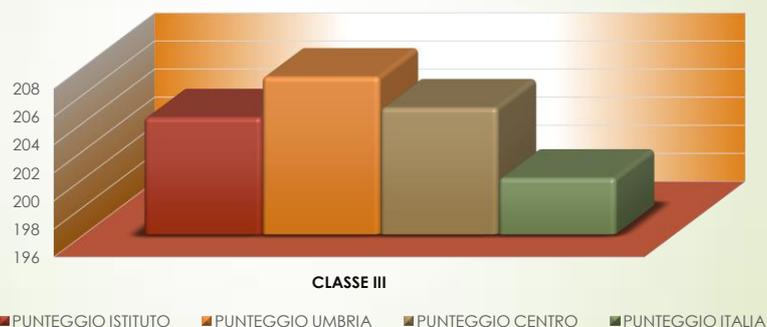
SCUOLA PRIMARIA

PROVA DI ITALIANO



SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PROVA DI ITALIANO



Risultati prova di matematica

CLASSE	PUNTEGGI O ISTITUTO	RISPETTO AL PUNTEGGIO UMBRIA	RISPETTO AL PUNTEGGIO CENTRO	RISPETTO AL PUNTEGGIO ITALIA	Differenza nei risultati rispetto a scuole con background familiare simile
II PRIM	56	+7,7↑	+8,4↑	+ 9,3↑	-----
V PRIM	55,4	+2,5 ↔	+4↑	+6,2 ↑	+ 2,7
III SEC	205,3	-4,5↓	+1,1↔	+5,3 ↑	+ 4,7

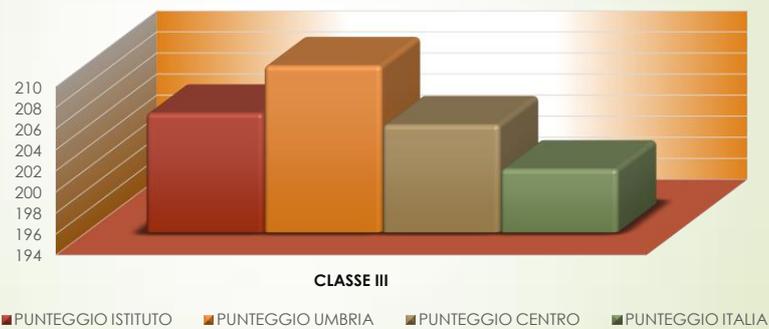
SCUOLA PRIMARIA

PROVA DI MATEMATICA



SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PROVA DI MATEMATICA



Risultati prova di inglese - READING

CLASSE	PUNTEGGIO ISTITUTO	RISPETTO AL PUNTEGGIO UMBRIA	RISPETTO AL PUNTEGGIO CENTRO	RISPETTO AL PUNTEGGIO ITALIA	Differenza nei risultati rispetto a scuole con background familiare simile
V PRIM	79,1	-1,9 ↓	-1,3 ↓	+0,7 ↑	+ 2,5
III SEC	199,6	-5,5 ↓	-5,3 ↓	+0,4 ↔	+ 0,5

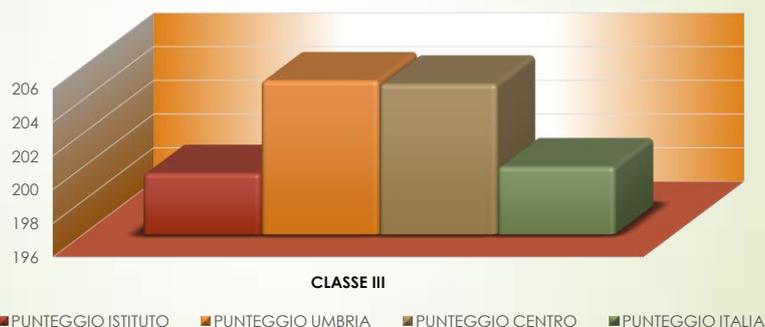
SCUOLA PRIMARIA

PROVA DI INGLESE - READING



SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PROVA DI INGLESE - READING



La Dirigente sottolinea che le prove ci consegnano dei risultati soddisfacenti anche se ci sono ancora delle criticità. Italiano e Matematica le discipline che necessitano di maggiore attenzione. La criticità si amplia arrivando alla classe terza della scuola secondaria. I risultati evidenziano una “caduta” significativa per le classi terze. Importante riflettere sul punto debole prima di interrogarci sul dove e sul perché. Le criticità dovranno essere analizzate classe per classe perché non sono trasferibili. Ciascuna classe ha caratteristiche proprie. Ciascuna classe è diversa dalle altre. Questo è il momento più opportuno per fare un’analisi della situazione ed iniziare un percorso di riallineamento. La forbice si allarga con la lingua inglese. Ci sono risultati positivi in alcune classi ma in generale i dati sono molto negativi. Ciò necessita di attenzione in quanto la scuola sta investendo importanti risorse umane ed economiche sull’acquisizione di competenze in lingua inglese in tutti gli ordini di scuola. La formazione ha inizio nella scuola dell’Infanzia dove si investe in modo significativo. L’analisi delle criticità ci permetterà di strutturare percorsi e trovare soluzioni. Sonia invierà i risultati di ciascuna classe ai docenti interessati dai percorsi di valutazione. Occorre analizzare ed individuare quali siano le criticità per attivare percorsi adeguati di riallineamento. Purtroppo il prossimo anno i risultati non potranno essere molto diversi perché mancano docenti abilitati all’insegnamento della lingua inglese per la scuola Primaria. Già quest’anno abbiamo avuto significative difficoltà a coprire le esigenze dell’Istituto con l’organico ci è stato assegnato.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PROVA DI INGLESE - READING

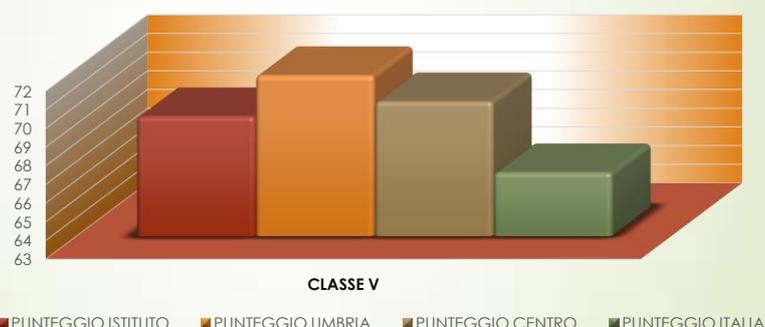


Risultati prova di inglese - LISTENING

CLASSE	PUNTEGGIO ISTITUTO	RISPETTO AL PUNTEGGIO UMBRIA	RISPETTO AL PUNTEGGIO CENTRO	RISPETTO AL PUNTEGGIO ITALIA	Differenza nei risultati rispetto a scuole con background familiare simile
V PRIM	69,4	-2,2 ↔	-0,8 ↔	+3↑	+ 2,3
III SEC	202,5	- 4,5 ↔	-1,9 ↔	+2,5↑	+ 7,1

SCUOLA PRIMARIA

PROVA DI INGLESE - LISTENING



Punto 7-Date ed organizzazione open day (Del. n.° 16)

La Dirigente comunica che la circolare n° 0018902 del 07/11/2018 riguardanti le modalità d'iscrizione degli alunni per ogni ordine di scuola per l'anno scolastico 2019/2020 non apporta modifiche rispetto agli anni precedenti se non per i tempi che sono stati anticipati. I genitori potranno iscrivere i propri figli in modalità on line dal 7 al 31 gennaio 2019. I tempi contingentati possono essere una possibilità per adeguare anche l'organico in tempi più rapidi.

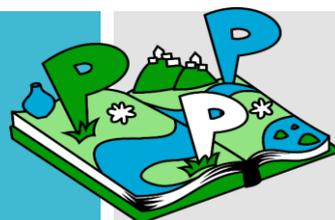
Le iscrizioni saranno on line per la Primaria e la scuola Secondaria, per la scuola dell'infanzia rimane la modalità cartacea. Per questo motivo entro il 7 di gennaio 2019 il PTOF dovrà essere pubblicato. Per fare questo occorre rivedere ed adeguare il RAV ed il PdM. I docenti dello staff e le FS saranno, purtroppo, impegnate durante il periodo natalizio.

Parà essere opportuno orientare i genitori in quanto i dati forniti dagli uffici anagrafe dei comuni ci consegnano un quadro non particolarmente tranquillizzante, inoltre, non abbiamo alcuna certezza che i bambini e i ragazzi di cui noi abbiamo i dati, si iscriveranno alle scuole dell'Istituto. E' perciò importante la comunicazione che la scuola farà ai genitori perché qui ci si gioca l'organico del prossimo anno. Le famiglie vanno, quindi, nel pieno rispetto delle loro disponibilità, interessi e necessità, indirizzate anche facendo conoscere le differenti offerte che l'Istituto propone in tutto il territorio. Chi vive nel territorio, con correttezza, può aiutare i genitori nel percorso di conoscenza e scelta. Nel conteggio non sono stati considerati i possibili alunni anticipatori. Tuttavia non possiamo permetterci di perdere iscrizioni. La Dirigente suggerisce che nel momento in cui si aprono le scuole per l'attività di open day, si debba far conoscere ciò che sappiamo o possiamo fare con onestà intellettuale.

Segue la presentazione dei dati numerici per ogni ordine di scuola:

ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

ANNO SCOLASTICO 2019/ 2020



**CIRCOLARE
DEL 7/11/2018
N. 0018902**

- ISCRIZIONI APERTE DALLE ORE 8:00 DEL 7 GENNAIO ALLE ORE 20:00 DEL 31 GENNAIO 2019

- PUBBLICAZIONE DEL PTOF

(Commissione PTOF: Pasquini Nicoletta, Fuschiotti Sonia, Dorillo Beatrice, Quintavalle Simonetta, Marinucci Matelda, Bruni Giselda Marina)

- REGISTRAZIONE GENITORI DALLE ORE 9:00 DEL 27 DICEMBRE SUL PORTALE DEL MIUR WWW.ISCRIZIONI.ISTRUZIONE.IT

- **SCUOLE DELL'INFANZIA : ISCRIZIONE CARTACEA**

- **SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO: ON LINE
(POSSONO ESSERE SCELTE AL MASSIMO TRE SCUOLE)**

Scuola dell'infanzia Anno scolastico 2019/2020

Dall' anagrafe territoriale		
	Nati nel 2017 (A)	Nati nel 2016
Panicale	8	7
Piegaro	1	12
Paciano	6	4
Pietrafitta	2	4
Castiglion Fosco	1	10
Tavernelle	5	29

Scuola
Secondaria di I
grado
a.sc.2019/2020
TOTALE
N. 336 alunni

TAVERNELLE

N. 42 alunni

PACIANO

N. 23 alunni

PIEGARO

N.25 alunni

PIETRAFITTA

N. 18 alunni

Scuola
Secondaria di I
grado
a.sc.2019/2020
TOTALE
N. 336 alunni

TAVERNELLE

N. 42 alunni

PACIANO

N. 23 alunni

PIEGARO

N.25 alunni

PIETRAFITTA

N. 18 alunni

La Dirigente presentando le date degli open day sottolinea che si è concordato, con lo staff, di organizzare le giornate di apertura della scuola in modo unitario per tutto l'Istituto e dopo le vacanze di Natale. L'Istituto si muove insieme per comunicare l'unità organizzativa e formativa.

SCUOLA DELL' INFANZIA



PLESSO	DATA E ORARIO	
Castiglion Fosco, Piegaro, Pietrafitta	Martedì 8 gennaio 2019 Ore 10:30 - 12:00	Sabato 12 gennaio 2019 Ore 9:30 - 12:00
Panicale	Martedì 8 gennaio 2019 Ore 10:30 -12:00	Sabato 12 gennaio 2019 Ore 9:30 - 12:00
Tavernelle	Giovedì 10 gennaio 2019 Ore 10:30 -12:00	Sabato 12 gennaio 2019 Ore 9:30 - 12:00
Paciano	Giovedì 10 gennaio 2019 Ore 10:30 -12:00	Sabato 12 gennaio Ore 9:30 - 12:00

SCUOLA PRIMARIA



PLESSO	DATA E ORARIO	
PANICALE	Mercoledì 9 GENNAIO 2019 14:30 -18:00	
TAVERNELLE	Sabato 12 GENNAIO 2019 Ore 11:00 - 12:30	
PIEGARO	Martedì 8 GENNAIO 2019 Ore 9:00 - 18:00	
CASTIGLION FOSCO	Martedì 8 GENNAIO 2019 Ore 9:00 -18:00	
PIETRAFITTA	Mercoledì 9 GENNAIO 2019 Ore 13:00 - 18:00	Venerdì 11 GENNAIO 2019 9:00 - 12:00

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO



PLESSO	DATA E ORARIO
PACIANO	Sabato 12 GENNAIO Ore 9:30 - 11:00
TAVERNELLE	Sabato 12 GENNAIO 2019 Ore 11:00 - 12:30
PIEGARO	Sabato 12 GENNAIO Ore 11:00 - 12:30
PIETRAFITTA	Sabato 12 GENNAIO Ore 11:00 - 12:30

La prof.ssa Biscaro Parrini ricorda che la scuola di Paciano si è sempre aperta a dicembre in concomitanza con la presentazione del Calendario e manifesta alcune perplessità per il cambio dei tempi. Pensa che ciò potrebbe creare delle difficoltà visto che la scuola si rivolge ad un'utenza che non proviene solo dal territorio comunale.

La Dirigente risponde che si deve andare incontro alle esigenze dei genitori che devono avere la possibilità in un unico giorno per visitare più scuole senza dover prendere più permessi dal lavoro.

La scuola è un servizio perciò deve essere in grado di rispondere alle esigenze dei genitori, la parola d'ordine di una scuola deve essere "flessibilità". Dobbiamo aprirci al territorio e gli open day sono stati organizzati in modo da accogliere i genitori il sabato mattina o il pomeriggio dopo le 18 per favorire i genitori che lavorano in modo che, con serenità, possano venire a visitare la scuola in cui pensano di iscrivere il proprio figlio.

Per i docenti che dovessero fare ore aggiuntive, la Dirigente propone di organizzare un piano di recupero condiviso con le colleghe.

Il piano per gli open day sottoposto all'attenzione del Collegio sarà inviato ai fiduciari di ogni singola scuola per un'analisi più attenta prima di essere stampati ed essere distribuiti nel territorio ed inviati a tutti i genitori.

Per la scuola dell'Infanzia ci sono richieste per un ampliamento orario. Si dovrà valutarne la fattibilità e l'opportunità.

La scuola Primaria ha già modificato i propri orari ed ha offerte diversificate nel territorio.

La scuola Secondaria ha modificato ed adeguato i propri orari. Piegaro e Pietrafitta dal prossimo anno opereranno a 30 ore con il sabato allineandosi a Tavernelle. Per Paciano ci sono richieste sia per le 30 ore che per le 36 ma con un orario diverso, abbreviato. Si potrebbe organizzare recuperando con alcuni sabati visto che sono già tante le attività che vengono organizzate di sabato fuori dall'orario di servizio.

Punto 8-Regolamenti d'Istituto e modalità di condivisione docenti, alunni, genitori (Del. n.°17)

La prof.ssa Bruni Giselda, in qualità di coordinatrice del dipartimento che si è occupato della revisione di tutti i regolamenti dell'Istituto, ringrazia tutti i docenti che hanno lavorato con grande impegno ed in particolari il gruppo di lavoro di giugno, formato da tutti i docenti non occupati nelle prove dell'esame di Stato. I documenti sono a disposizione dei docenti e del Consiglio d'Istituto; verranno inseriti nel sito dopo il Consiglio d'Istituto. Se ne propone la condivisione con tutti i genitori a cominciare dai rappresentanti di classe.

I documenti in oggetto sono:

- Regolamento d'Istituto
- Patto educativo di corresponsabilità
- Carta dei servizi
- Statuto degli studenti e delle studentesse
- Regolamento per la prevenzione ed il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyber bullismo
- Regolamenti del Consiglio Comunale dei Ragazzi (Piegaro-Panicale)

La Dirigente sottolinea che il percorso della scuola è educativo e certamente non coercitivo. I docenti dei Consigli di classe devono condividere modalità e criteri comportamentali questo per facilitare i percorsi educativi che coinvolgono i bambini/ragazzi. Quando si scrive una nota ci deve essere una mancanza grave. Tutto deve essere condiviso, però all'interno del Collegio. Si può migliorare solo condividendo. Di fronte ad una mancanza grave ci deve essere un comportamento ed un atteggiamento univoco. La Dirigente deve essere tempestivamente informata. Davanti ad atteggiamenti gravi la scuola deve essere compatta e dare risposte unitarie. Occorre rafforzare il dialogo. Insieme al Consiglio di Classe si devono individuare le strategie educative. E' sempre la scuola, il Dirigente, che convoca i genitori quando c'è una mancanza grave ed insieme al Consiglio di Classe, la Dirigente, prende le decisioni che si ritengono più opportune.

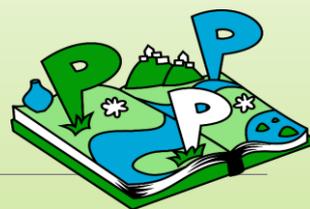
Anche l'uso dei cellulari è stato oggetto di attenzione nel Regolamento d'Istituto, anche alla luce degli ultimi avvenimenti. Non si può proibire di portare il cellulare perché può servire anche al momento dell'uscita per contattare i genitori in particolare se i ragazzi sono stati autorizzati ad uscire in modo autonomo. Tuttavia in classe può essere utilizzato solo su richiesta dei docenti per un'attività didattica specifica.

Punto 9-Organizzazione giornata sul bullismo e cyber bullismo (Del.n.° 18)

La Dirigente ricorda che il 8 febbraio è la giornata nazionale ed internazionale contro il bullismo e cyber bullismo, sarebbe opportuno organizzare un momento interno in cui si rifletta sulle problematiche relative al problema. Chiede all'insegnante Simonetta Quintavalle, referente del progetto di occuparsene. Potrebbero essere gli stessi ragazzi del CCR ad organizzare l'attività. Ciò sempre per dare risposte significative alle fragilità.

I ragazzi vanno accompagnati e guidati nel percorso di conoscenza di questi strumenti anche perché i genitori sono, spesso, impotenti davanti ad un fenomeno che sta aumentando. La scuola si è attivata per strutturare percorsi responsabilizzazione mirati agli alunni ed ai genitori. Percorsi che devono essere condivisi e pubblicizzati all'esterno con maggiore attenzione e coinvolgimento delle famiglie.

ORGANIZZAZIONE GIORNATA SUL BULLISMO E CYBERBULLISMO



ISTITUTO COMPRENSIVO PANICALE – PIEGARO - PACIANO

GIORNATA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE CONTRO IL BULLISMO ED IL CYBERBULLISMO

7 FEBBRAIO 2019

- ORGANIZZARE UNA GIORNATA CONDIVISA, TRA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO, COME SEGNALE AI COMPORTAMENTI CHE SI SONO VERIFICATI
- I CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE ED INTERSEZIONE PREPARERANNO LA GIORNATA UTILIZZANDO ANCHE LE NUOVE TECNOLOGIE
- LA DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE POTRA' ESSERE PUBBLICATA NEL SITO D' ISTITUTO E PUBBLICIZZATA NELLA STAMPA LOCALE

Prof.ssa Bicchioni Sabina, sottolinea che il percorso organizzato lo scorso anno con l'ass. Papaveri Rossi è stato importante.

La Dirigente sottolinea che episodi di probabile "bullismo" sono pochissimi. Non possiamo lanciare allarmismi.

La prof.ssa Marcucci Caterina sottolinea che ci sono, tuttavia , reiterati comportamenti di alcuni “ particolari” alunni ch, decidere di portarli tre giorni in gita scolastica, suscita forti perplessità soprattutto per la notte.

La prof.ssa Biscaro Parrini Marisa ritiene che in qualità di educatori dovremmo essere in grado di gestire la situazione perché la gita scolastica è un momento educativo importante

La Dirigente, in relazione alle gite d’istruzione ed, in particolare, a quella di tre giorni che riguarda le classi terze, chiede a ciascun fiduciario di plesso di occuparsi dell’organizzazione. Dovranno verificare se ci sono tutti gli accompagnatori; almeno un docente di riferimento per ogni singola classe in modo da non dare ulteriori responsabilità a docenti non di classe che non conoscono i ragazzi, ciò anche per assicurare i genitori che è presente almeno un docente di riferimento che conoscono alunni e genitori.

La Dirigente chiede la disponibilità dei docenti per assolvere all’incarico di referente dei progetti d’istituto e delle attività sul bullismo e cyber bullismo. Propone l’Ins. Quintavalle Simonetta, referente per il CCR che nell’anno precedente aveva lavorato sul Regolamento d’Istituto contro il bullismo e cyber bullismo. Il collegio approva all’unanimità.

Punto 11-Progetti europei

La prof.ssa Marcucci ricorda al Collegio gli impegni e le scadenze dei progetti europei in atto. Le classi stanno lavorando alla realizzazione dei materiali per la conclusione dei percorsi.

Fase di formazione per docenti a Nantes nel mese di febbraio a cui parteciperà anche la Dirigente.

Evento conclusivo, si terrà da noi , si dovranno ospitare tutti i partner europei, è previsto con probabilità a luglio. Si chiede la disponibilità a tutto il collegio per l’organizzazione, l’accoglienza.

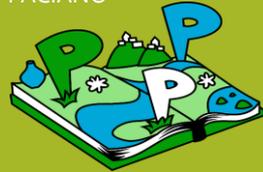
La prof.ssa Rampini Liana comunica al Collegio che i risultati dell’esame Trinity che si è svolto lo scorso anno scolastico 2017/18 è stato molto positivo. I ragazzi hanno conseguito una certificazione che, in base all’età, si attesta su tre livelli. La prof.ssa ricorda che la certificazione Trinity riguarda le competenze orali e valuta tre livelli di competenza. Da quest’anno partecipano anche gli alunni della scuola Primaria. Risultano iscritti 39 alunni. L’esame viene svolto alla presenza di un commissario esterno che viene da Londra. I ragazzi che si preparano all’esame per la certificazione al terzo livello hanno acquisito familiarità, sono sicuri. Questo è ciò che chiede il mondo del lavoro.

L’insegnante presenta l’organizzazione per l’anno scolastico 2018/2019 a cui ha aderito l’intero Istituto Comprensivo, scuola Primaria, classi V^ e Secondaria classi I^-II^-III^:



CERTIFICAZIONE TRINITY

ISTITUTO COMPRENSIVO PANICALE – PIEGARO- PACIANO



CANDIDATI ESAME TRINITY 2018-2019 Scuola Primaria

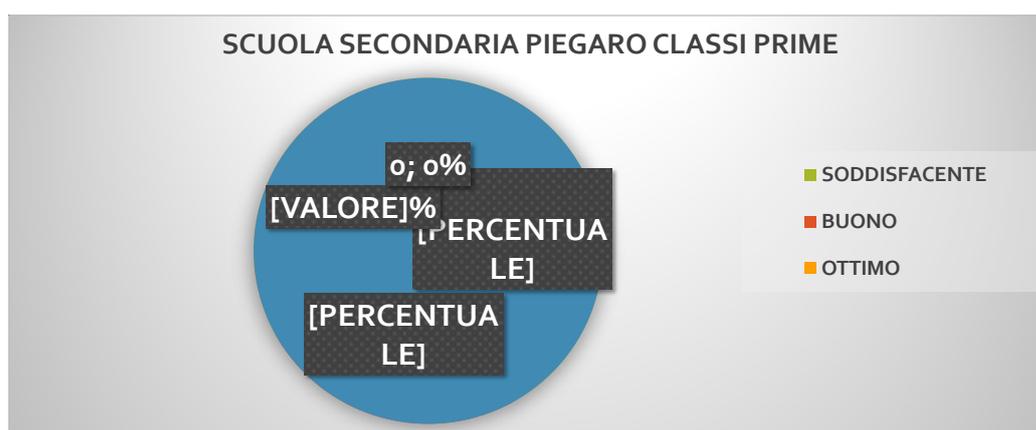
PLESSI	CLASSE	NUMERO ALUNNI
PIEGARO	VA	3
CASTIGLION FOSCO	VC	7
PIETRAFITTA	VB	7
TAVERNELLE	VA	6
	VB	3
PANICALE	VA	5
TOTALE ALUNNI		31
29% della popolazione totale di classe V		

CANDIDATI ESAME TRINITY 2018-2019 Scuola Secondaria di I grado

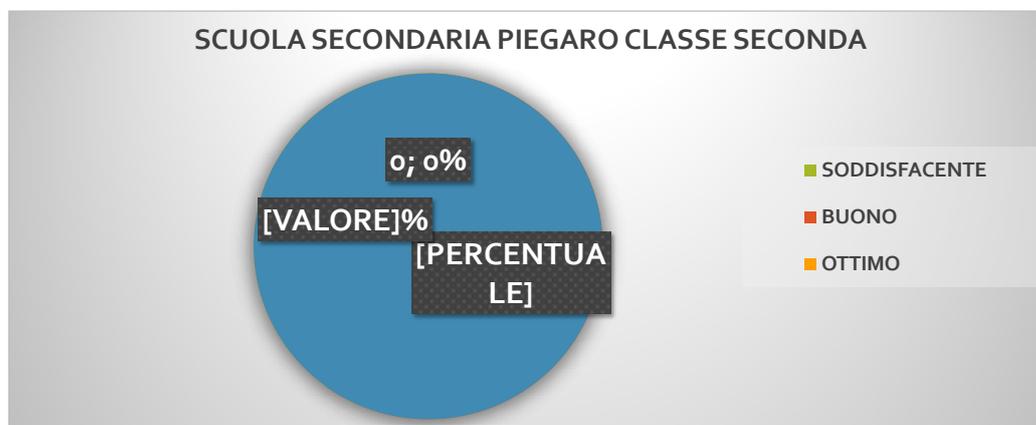
PLESSI	CLASSE	NUMERO ALUNNI				
PIEGARO	I	12	TAVERNELLE	IA	7	
	II	8		IB	5	
	III	5		IIA	6	
PIETRAFITTA	I	12		IIB	6	
	IIB	8		IIIA	2	
	IID	6		IIIB	9	
	III	4		IIIC	2	
PACIANO	I	3		TOTALE ALUNNI CANDIDATI 102 30% della popolazione scolastica scuola secondaria di I grado		
	II	3				
	III	4				

La prof.ssa Rampini presenta i risultati conseguiti nello scorso anno scolastico, 2017/2018. I dati riguardano solamente la scuola Secondaria di primo grado di Piegaro e Pietrafitta perché avevano aderito solo questi plessi :

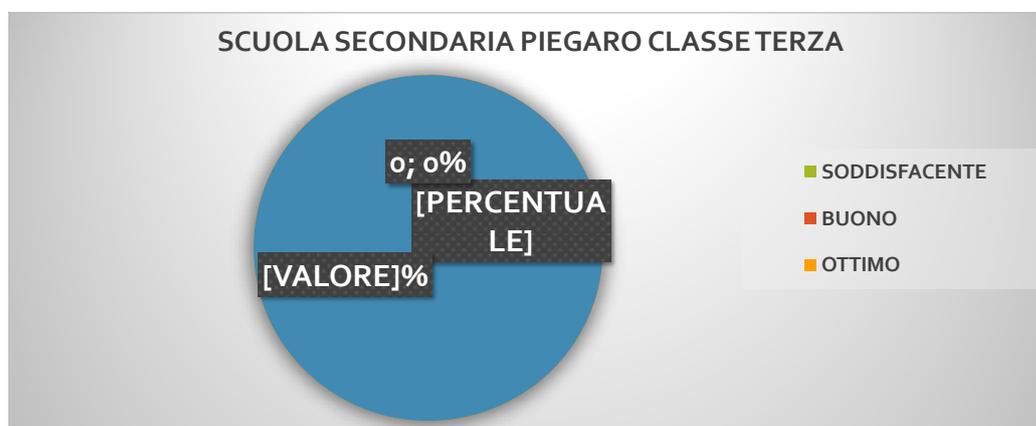
RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



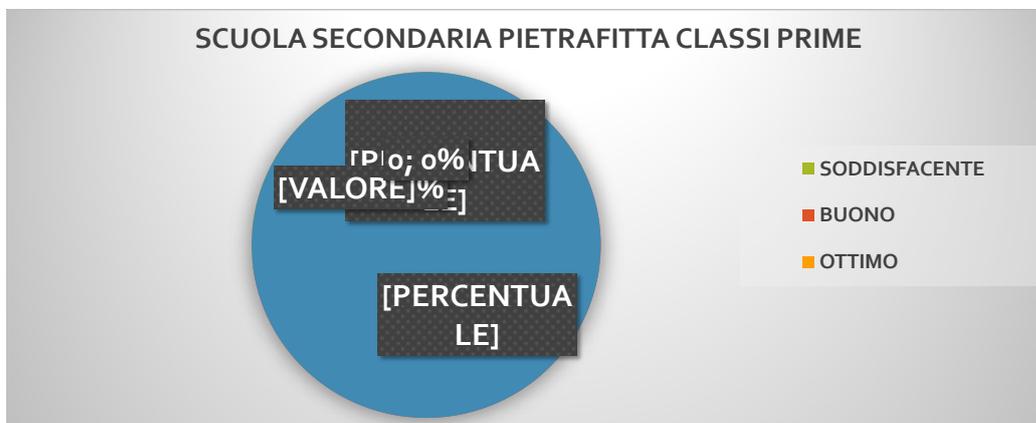
RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



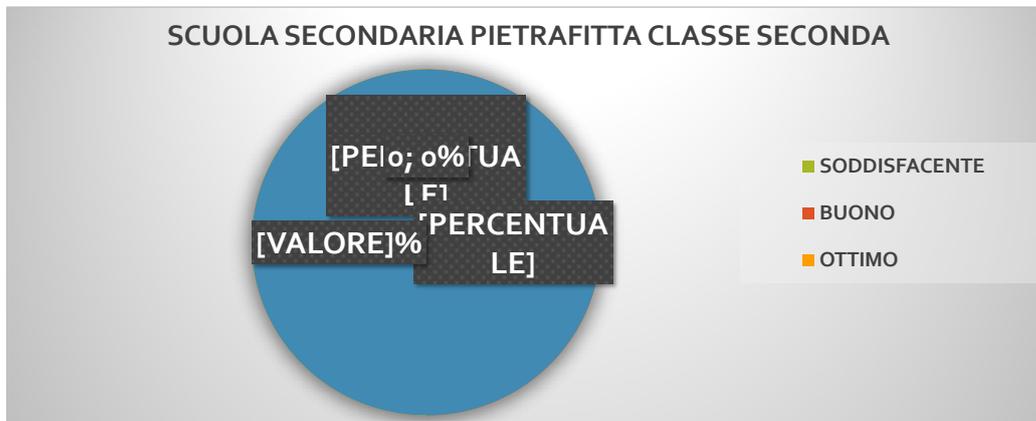
RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



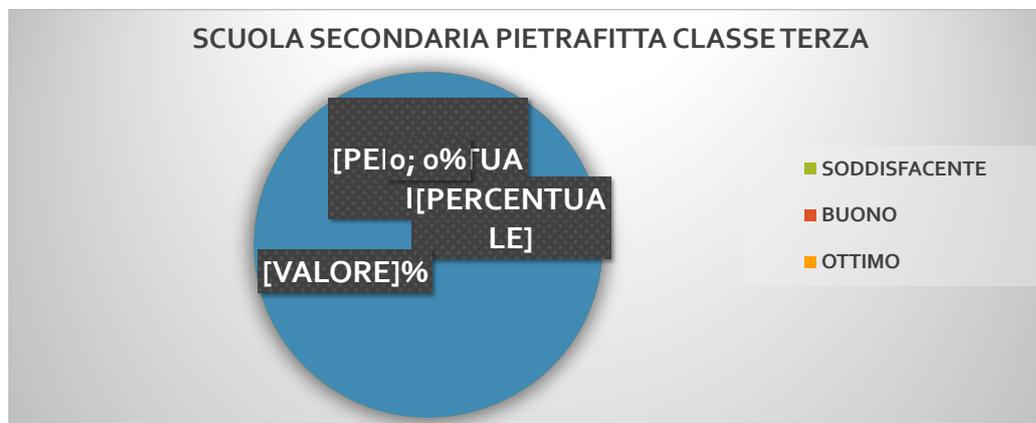
RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



RISULTATI ESAME TRINITY 2017-2018



La Dirigente chiede, per quanto riguarda i risultati della prova INVALSI di lingua inglese, di incrociare i dati con quelli del Trinity.

La prof.ssa Rampini ricorda che l'esame Trinity è complementare alla prova INVALSI, infatti, la certificazione del terzo anno di scuola Secondaria corrisponde al livello A 2

Punto 12-Elezione Comitato di Valutazione (Del. n.° 19)

La Dirigente comunica che si deve procedere all'elezione del nuovo comitato di valutazione.

I comitati di valutazione sono due:

- 1- Ha la funzione di valutazione dei docenti che affrontano l'anno di prova
- 2- Relativo all'art.1 comma 129 e che si aggancia al percorso di premialità dei docenti. Premialità che va contrattata con le RSU d'Istituto.

Ne illustra l'organizzazione e le funzioni in base alla L.107

COMITATO DI VALUTAZIONE

C.129 Legge 107

Composizione allargata

- Il dirigente scolastico lo presiede
- **Due docenti scelti dal Collegio Docenti**
- Un docente scelto dal Consiglio
- Due genitori scelti dal Consiglio
- Un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale

Valorizzazione del merito

c. 126-127-128 Legge 107

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Comitato per la Valutazione dei docenti, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente.

Il Comitato opera nella forma allargata

Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

1. della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

2. Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

3. Della responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

COMITATO DI VALUTAZIONE

Legge 107/2015

Comma 129

- ❖ Il comitato ha durata di tre anni, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito da:
- ❖ Tre docenti..., due rappresentanti dei genitori..., un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale...

- ❖ Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:



L.107



DM 850

Comma 129

- A qualità dell'insegnamento
..miglioramento..successo formativo
- B-..innovazione didattica
metodologica..collaborazione alla
ricerca didattica, documentazione,
diffusione delle buone pratiche...
- C-..coordinamento organizzativo e
didattico e nella formazione del
personale

Dal bilancio di competenze...

- Ambito relativo
all'insegnamento-aspetti didattici
- Ambito relativo alla
partecipazione didattica
- Ambito relativo alla propria
formazione

**Le azioni e i relativi indicatori saranno
individuati in coerenza con i traguardi e le
priorità individuati nel RAV e nel Pdm.**

La Dirigente comunica al Collegio che i fondi della premialità sono stati erogati la settimana scorsa .
Saranno inseriti nel cedolino di Dicembre.

Ricorda che le voci declinate per la distribuzione FIS non riguardano anche i fondi per la Valorizzazione.

Il Comitato avrà il compito di individuare, perciò, i criteri che saranno discussi in sede di contrattazione e dovranno essere inseriti nel RAV e PdM .

Per quanto riguarda l'elezione di docenti, membri del comitato di valutazione, consiglia che, essendo un Istituto che abbraccia tre ordini di scuola, un criterio per la scelta delle candidature si potrebbe individuare in un docente per ogni ordine di scuola.

Ritenendo, però, inopportuna la sua presenza e volendo lasciare libero il Collegio di eleggere i propri rappresentanti, comunica che uscirà per correttezza.

Si procede all'elezione dei due docenti per il comitato di valutazione.

La prof.ssa Bruni Giselda, mentre viene istituito il seggio chiede la disponibilità dei docenti a candidarsi.

DISPONIBILITA' DEI DOCENTI:

INFANZIA:

Bianchini Teodolinda

PRIMARIA:

Capponi Francesca

SECONDARIA:

Nodessi Proietti Luana

Biscaro Parrini Marisa

Il Collegio procede alla votazione.

Voti riportati:

Bianchini Teodolinda- Voti 60

Capponi Francesca- Voti 60

Nodessi Proietti Luana- Voti 46

Biscaro Parrini Marisa- Voti 26

Risultano, perciò elette: per la scuola dell'Infanzia: Bianchini Teodolinda; per la scuola Primaria Capponi Francesca. Il terzo docente verrà eletto dal Consiglio d'Istituto.

Punto 13-Varie ed Eventuali

La Dirigente, prima di lasciare il Collegio, comunica che la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia ha finanziato entrambi i progetti presentati. Ricorda che il primo riguarda la scuola Primaria ed è un progetto di mediazione linguistica mirato all'acquisizione della lingua italiana per bambini non italofoni; il secondo riguarda la scuola Secondaria di primo grado ed è rivolto ad alunni, docenti, genitori per il rispetto e l'utilizzo delle nuove tecnologie per la comunicazione.

Terminata la discussione degli argomenti all' o.d.g. il Collegio termina alle ore 19.00

Il Segretario

Prof.ssa Bruni Giselda Marina

Il Presidente

Dott.ssa Giovanna Filomeni

Allegato n°1



atto d'indirizzo 18-19
Panicale Pieg Pac.doc

Allegato n°2



nota 17832 del
16_10_2018 ptof.pdf

Allegato n°3

[PTOF.pdf](#)