## stemma_repubblica_italiana_coloriIl Programma europeo per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport

## ISTITUTO COMPRENSIVO

## PANICALE - PIEGARO - PACIANO

## SCUOLE DELL’INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I° GRADO

###### Via Picasso, 2 - 06068 Tavernelle (Perugia) – Tel/Fax 075-832282 – C.F. 94164560545

###### [pgic870005@istruzione.it](mailto:pgic870005@istruzione.it) –pec: [pgic870005@pec.istruzione.it](mailto:pgic81600c@pec.istruzione.it) -[www.icpanicaletavernelle.gov.i](http://www.icpanicaletavernelle.gov.it/)t



**anno scolastico 2017-2018**

**Verbale n° 2** del Consiglio Istituto

L’anno **2018** il giorno **martedì 13** del mese di **Febbraio** , alle ore **17.30** nei locali della Presidenza dell’istituto Comprensivo di Panicale-Piegaro-Paciano, in Via Picasso, 2 - Tavernelle, si è riunito il Consiglio di Istituto così composto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | presente | assente |  | presente | assente |
| FILOMENI GIOVANNA | X |  | BIANCHINI TEODOLINDA | X |  |
| BELARDINELLI MARCO |  | X | BRUNI GISELDA MARINA | X |  |
| CALZONI MICHELE | X |  | DORILLO BEATRICE | X |  |
| CECCHINI KATIUSCIA | X |  | FRATINI DANIELA | X |  |
| DORILLO DEBORA |  | X | LA ROSA AGATA | X |  |
| FILOSI PAMELA |  | X | MENCARELLI PAMELA | X |  |
| PICCHIO FABIO | X |  | PASQUINI NICOLETTA | X |  |
| POSTI ANDREA | X |  | SEGHETTA PAOLA | X |  |
| ROSI CHIARA | X |  | CIVICCHIONI ANNA MARIA | X |  |
| ////////////////////////////////////////// |  |  | RAGNO CARLA | X |  |

**Presiede il Presidente del Consiglio Istituto Sig.ra Rosi Chiara che da lettura dell’**

**O.d.G.:**

1)- Lettura e approvazione verbale precedente;

2)-Programma annuale dal 01/09/2017 al 31/12/2017;

3)-Conto Consuntivo al 31/08/2017 dell’Istituto Comprensivo Panicale-Tavernelle;

4)-Variazioni di Bilancio al 31/12/2017 – Ratifica;

5) - Programma Annuale 2018;

6) - Acquisti, appalti e forniture di spese art. 34 D.I. 44/2001

7) – Uscite didattiche – preventivi e prospetti comparativi;

8) – Iscrizioni a.s. 2018/19;

9) – Chiusura Uffici di segreteria nei giorni prefestivi con attività didattica sospesa;

10) – Varie ed eventuali

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.  
E’ invitata a partecipare alla seduta il D.S.G.A., Sig.ra Caproni Orietta, per illustrare gli aspetti di natura amministrativo contabile.

Il Presidente del Consiglio Istituto affida l’incarico di segretaria verbalizzante alla docente Bruni Giselda Marina

**Punto 1- Lettura e approvazione verbale precedente– (Delibera n.4)**

Il verbale della seduta precedente, essendo stato pubblicato sul sito della scuola e non avendo ricevuto osservazioni, viene **approvato all’unanimità.**

**Punto 2-Programma annuale dal 01/09/2017 al 31/12/2017-(Delibera n.5)**

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Giovanna Filomeni, saluta la Presidente ed i presenti. Prima di affrontare gli argomenti all’odg, la Dirigente spiga che i passaggi che riguardano il bilancio sono complessi in quanto si procederà al consuntivo del bilancio dell’IC Panicale-Tavernelle-Paciano e quindi al programma annuale del nuovo IC Panicale-Piegaro-Paciano. Il consuntivo dell’IC di Piegaro si è chiuso il 31//08/2017; dall’ 01/09/2017 si è aperto un nuovo IC e ciò ha obbligato a strutturare due bilanci consuntivi, verificare residui attivi e passivi, in entrate e in uscita, verificare i residui degli anni precedenti; nell’IC di Piegaro erano stati accantonati dei fondi per progetti ed attività che poi non erano stati attivati e, quindi, è stato necessario radiare nel bilancio unico 2018.

Il Programma presentato è strutturato per quattro mesi (4/12).

Il DSGA spiega tutti i passaggi relativi al bilancio dell’IC di Piegaro necessari al passaggio di un unico bilancio d’Istituto e da lettura della relazione dei Revisori dei Conti i quali hanno dato parere favorevole. Comunica che il bilancio sarà poi pubblicato sul sito della scuola.

Viene definito il Programma Annuale a supporto del PTOF suddiviso in due parti: dal 1^ settembre 2017 al 31 dicembre 2017 e dal 1^ gennaio 2018 al 31 agosto 2018.

Il DSGA presenta in modo dettagliato il Programma, capitolo per capitolo.

Quindi:

SENTITO il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. illustrare il Programma nel suo complesso;

VISTO l’art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59,

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 2,

VISTO il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto 1 febbraio 2001 n. 44,

VISTO il D.M. 01/03/2007, n. 21,

VISTA la C.M. 14/03/2007, n. 151,

VISTA la Delibera n. 147 del 31 gennaio 2017 della Regione Umbria “Piano della Programmazione della rete scolastica e dell’Offerta Formativa – a.s. 2017/18

VISTO il Decreto Direttoriale n. 127 del 20.02.2017 dell’Ufficio Regionale per l’Umbria

CONSIDERATO che in data 31.08.2017 l’Istituto Comprensivo di Panicale –Tavernelle e l’Istituto Comprensivo di Piegaro hanno cessato la loro attività giuridica ed economica e dal 01.09.2017 unendosi nel Nuovo Istituto Comprensivo Panicale-Piegaro -Paciano

VISTO il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2017 dal 01.09.2017 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell’apposita modulistica ministeriale,

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, con apposita relazione del 13/02/2018,

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del piano dell’offerta formativa, adottato con deliberazione del Collegio dei Docenti del 18 ottobre 2017 Delibera n. 13;

CONSIDERATO che è un Programma Annuale particolare, in quanto effettuato per n. 4 mesi e previsti in entrata e in uscita soltanto le somme accertate e impegnate mentre il fondo cassa dell’Istituto Comprensivo di Piegaro e di Panicale –Tavernelle

Viene quindi chiesto di:

- approvare il Programma Annuale dell’esercizio 2017 dal 01.09.2017, così come predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta Esecutiva;

- di predisporne la pubblicazione all’albo dell’istituzione scolastica.

- Avverso alla presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**ENTRATE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aggr. | Voce |  | importi |
| 01 |  | Avanzo Amministrazione presunto | 0,00 |
|  | 01 | Non vincolato | 0,00 |
|  | 02 | Vincolato | 0,00 |
| 02 |  | Finanziamento dello Stato | 35.657,27 |
|  | 01 | Dotazione ordinaria | 547,64 |
|  | 02 | Dotazione perequativa | 0,00 |
|  | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 35.109,63 |
|  | 05 | Fondo Aree Sottoutilizzate | 0,00 |
| 03 |  | Finanziamenti della Regione | 0,00 |
|  | 01 | Dotazione ordinaria (1) | 0,00 |
|  | 02 | Dotazione perequativa (1) | 0,00 |
|  | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 0,00 |
| 04 |  | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni | 24.161,81 |
|  | 01 | Unione Europea | 24.161,81 |
|  | 02 | Provincia non vincolati | 0,00 |
|  | 03 | Provincia vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Comune non vincolati | 0,00 |
|  | 05 | Comune vincolati | 0,00 |
|  | 06 | Altre istituzioni | 0,00 |
| 05 |  | Contributi da privati | 0,00 |
|  | 01 | Famiglie non vincolati | 0,00 |
|  | 02 | Famiglie vincolati | 0,00 |
|  | 03 | Altri non vincolati | 00,00 |
|  | 04 | Altri vincolati | 0,00 |
|  | 05 | Comune vincolati | 0,00 |
|  | 06 | Altre istituzioni | 0,00 |
| 06 |  | Proventi da gestioni economiche | 0,00 |
|  | 01 | Azienda agraria | 0,00 |
|  | 02 | Azienda speciale | 0,00 |
|  | 03 | Attività per conto terzi | 0,00 |
|  | 04 | Attività convittuale | 0,00 |
| 07 |  | Altre entrate | 0,00 |
|  | 01 | Interessi | 0,00 |
|  | 02 | Rendite | 0,00 |
|  | 03 | Alienazione beni | 0,00 |
|  | 04 | Diverse | 0,00 |
| 08 |  | Mutui | 0,00 |
|  | 01 | Mutui | 0,00 |
|  | 02 | Anticipazioni | 0,00 |
|  |  | Totale Entrate | 59.819,08 |

**SPESE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aggr. | Voce |  | importi |
| A |  | Attività | 0,00 |
|  | A01 |  | 0,00 |
|  | A02 |  | 0,00 |
|  | A03 |  | 0,00 |
|  | A04 |  | 0,00 |
| P |  | Progetti | 17.408,40 |
|  | P50 | Progetti educazione alla salute sport a scuola | 0,00 |
|  | P51 | Progetti area educazione ambientale | 0,00 |
|  | P55 | Aggiornamento e formazione | 0,00 |
|  | P58 | Area Progetti recupero e valorizzazione eccellenze | 0,00 |
|  | P60 | Progetti PON | 454,21 |
|  | P61 | Progetto ERASMUS – Science Girls | 16.954,19 |
| R |  | Fondo di riserva | 114,00 |
|  | R98 | Fondo di riserva | 114,00 |
|  |  | Totale uscite | 17.522,40 |
| Z | Z01 | Disponibilità finanziaria da programmare | 42.296,68 |
|  |  | Totale a pareggio | 59.819,08 |

La Dirigente Scolastica spiega che all’interno del bilancio sono inserite anche le somme riguardanti i Progetti europei in atto: Erasmus+ScienceGirles, EN.GA.GE, AIRE. In estate è stato finanziato il progetto STEM. Per il Progetto EN.GA.GE l’I.C. è un Istituto capofila quindi gestisce i finanziamenti per tutti i partner europei, Francia, Romania, Grecia, Italia (Foligno). Il progetto riguarda la formazione docenti. Dovranno essere realizzati giochi didattici digitali. Il primo incontro di formazione e progettazione si è svolto da noi, ad ottobre. Il secondo incontro si è svolto a febbraio in Grecia e vi hanno partecipato il prof. Macchioni, una docente della scuola di Foligno ed anche la Dirigente. A luglio si concluderà il percorso. Si dovrà organizzare l’evento che si svolgerà in Italia. Progetto AIRE, il primo incontro si è svolto a Cipro e vi ha partecipato la prof.ssa Minuti con una docente di Foligno. La prof.ssa Minuti ha comunicato la positività dell’esperienza a colleghi e Dirigente.

Tutti i progetti europei sono stati diffusi anche alle scuole di Piegaro, ed alle attività partecipano alunni e docenti.

L’esperienza del progetto STEM, finanziato dal centro pari opportunità e collegato all’ ERASMUS+ SCIENCEgerles, “in estate si studia con scienze, tecnologia e matematica” si è svolto nelle prime

due settimane di luglio. La prima settimana i ragazzi sono stati a Panicale a studiare sotto tutti i profili, l’affresco del Perugino, il Martirio di San Sebastiano nella chiesa di San Sebastiano. Sono stati supportati dalla facoltà di ingegneria di Perugia che ha permesso loro di utilizzare nuovi strumenti tecnologici come un caschetto, un drone, uno strumento per la rilevazione di temperatura ed umidità e per la rilevazione di altri dati. Tutto il percorso è stato documento ed i dati raccolti sono stati elaborati insieme ai docenti della facoltà di Ingegneria durante la seconda settimana che si è svolta a Tavernelle. L’esperienza è stata aperta a tutti i ragazzi con particolare sollecitazione per quelli che avevano evidenziato alcune difficoltà. I risultati sono stati eccellenti.

*Posti Andrea* *chiede se anche altre scuole lavorano in questo modo, hanno progetti europei.*

La Dirigente risponde che le scuole che fanno progettazione europea sono poche perché sono percorsi complessi ed è complicata sia la strutturazione del progetto rispetto ai bandi e complessa la rendicontazione. Inoltre occorre lavorare per individuare e coinvolgere partner europei ed avere docenti disponibili che abbiano una buona conoscenza della lingua inglese. La scuola non ha attivato solo progetti europei. Sono stati strutturati progetti PON che sono stati tutti finanziati. Con questi sono stati acquistati arredi e strumentazioni tecnologiche. Tutti i progetti ed attività messi in atto dalla scuola partono dalla scuola dell’Infanzia, un’offerta formativa attenta, e mirata in modo particolare all’analisi ed al recupero delle difficoltà. Sono stati tutti declinati nel PTOF.

Se ne parlerà in modo approfondito al prossimo Consiglio.

**Punto 3-Conto Consuntivo al 31/08/2017 dell’Istituto Comprensivo Panicale-Tavernelle-Paciano(Delibera n.6)**

La DSGA presenta il Conto Consuntivo dell’IC di Panicale-Tavernelle-Paciano che si è chiuso il 31/08/2017. Da lettura della relazione dei revisori dei conti che danno parere favorevole.

La relazione del Consuntivo dell’IC di Piegaro verrà letta al prossimo Consiglio perché non è stata ancora riconsegnata dai revisori dei conti.

VISTA la Delibera n. 147 del 31 gennaio 2017 della Regione Umbria “Piano della Programmazione della rete scolastica e dell’Offerta Formativa – a.s. 2017/18

VISTO il Decreto Direttoriale n. 127 del 20.02.2017 dell’Ufficio Regionale per l’Umbria

CONSIDERATO che in data 31.08.2017 l’Istituto Comprensivo di Panicale –Tavernelle-Paciano e l’Istituto Comprensivo di Piegaro hanno cessato la loro attività giuridica ed economica e dal 01.09.2017 unendosi nel Nuovo Istituto Comprensivo Panicale-Piegaro –Paciano

Il Direttore S G A. illustra il **Conto Consuntivo** dell’istituto Comprensivo di Panicale-Tavernelle-Paciano approvato dai Revisori dei Conti in data 11 dicembre2017come sotto indicato:

**ENTRATE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aggr. | voce |  | **Prog. Def.** | **Somme accertate** | **Somme riscosse** | **Somme rimaste da riscuotere** | differenza |
|  |  | **avanzo amministrazione presunto** | **119.765,38** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **119.765,38** |
|  | 1 | Non vincolato | 59.708,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.708,09 |
|  | 2 | vincolato | 60.057,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.057,29 |
| 2 |  | **finanziamenti dello stato** | **77.231,95** | **77.231,95** | **77.231,95** | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 | dotazione ordinaria | 75.791,95 | 75.791,95 | 75.791,95 | 0,00 | 0,00 |
|  | 2 | dotazione perequativa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 3 | altri finanz. non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 4 | altri finanziamenti vincolati | 1.440,00 | 1.440,00 | 1.440,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 |  | **finanziamenti della Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 | dot. ordinaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 2 | dotazione perequativa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 3 | altri finanz. non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 4 | altri finanziamenti vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 |  | **finanziamenti da enti locali o da altre ist pub** | **200,00** | **200,00** | **200,00** | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 | Unione Europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 2 | Provincia non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 3 | Provincia vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 4 | Comune non vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 5 | Comune vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 6 | Altre istituzioni | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 |  | **Contributi da privati** | **39.775,06** | **39.775,06** | **39.775,06** | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 | Famiglie non vincolati | 4.862,56 | 4.862,56 | 4.862,56 | 0,00 | 0,00 |
|  | 2 | Famiglie vincolati | 25.987,49 | 25.987,49 | 25.987,49 | 0,00 | 0,00 |
|  | 3 | Altri non vincolati | 1.400,01 | 1.400,01 | 1.400,01 | 0,00 | 0,00 |
|  | 4 | Altri vincolati | 7.525,00 | 7.525,00 | 7.525,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 |  | **proventi da gestioni economiche** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 |  | **Altre entrate** | **54,87** | **54,87** | **54,87** | 0,00 | 0,00 |
|  | 1 | **Interessi** | 12,87 | 12,87 | 12,87 | 0,00 | 0,00 |
|  | 4 | **Diversi** | 42,00 | 42,00 | 42,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | Totale entrate | **237.027,26** | **117.261,88** | **117.261,88** | **0,00** | **119.765,38** |
|  |  | Disavanzo competenza |  | 16.118,42 |  |  |  |
|  |  | Totale a Pareggio |  | **133.380,30** |  |  |  |

**USCITE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aggr.** | **voce** |  | **Prog. Def.** | **Somme imp.** | **Somme pagate** | **Somme rimaste da pagare** | **differenza** |
| **A** |  | **attività** | **148.572,46** | **81.491,87** | **80.869,62** | **622,25** | **67.080,59** |
|  | A1 | Funzionamento Amm.vo Generale | 95.631,75 | 47.469,44 | 46.847,19 | 622,25 | 48.162,31 |
|  | A2 | Funzionamento didattico Generale | 41.669,69 | 30.846,32 | 30.846,32 | 0,00 | 10.823,37 |
|  | A3 | Spese di personale | 3.558,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.558,59 |
|  | A4 | Spese di investimento | 7.712,43 | 3.176,11 | 3.176,11 | 0,00 | 4.536,32 |
| **P** |  | **Progetti** | **80.590,13** | **51.888,43** | **51.888,43** | 0,00 | **28.701,70** |
|  | P50 | Progetti educazione alla salute e sport a scuole | 2.019,68 | 1.583,00 | 1.583,00 | 0,00 | 436,68 |
|  | P51 | Progetti area educazione ambientale | 1.790,44 | 719,73 | 719,73 | 0,00 | 1.070,71 |
|  | P55 | Aggiornamento e formazione | 6.077,42 | 2.636,35 | 2.636.35 | 0,00 | 3.441,07 |
|  | P58 | Progetti recupero e valorizzazione eccellenze | 22.225,27 | 15.880,43 | 15.880,43 | 0,00 | 6.344,84 |
|  | P60 | Progetto PON | 22.000,00 | 21.545,79 | 21.545,79 | 0,00 | 454,21 |
|  | P61 | Progetto Erasmus-Science Girls | 26.477,32 | 9.523,13 | 9.523,13 | 0,00 | 16.954,19 |
| R |  | **Fondo di riserva** | **114,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 114,00 |
|  |  | **TOTALE SPESE** | **229.276,59** | **133.380,30** | **132.758,05** | **622,25** | **95.896,29** |
|  |  | **Totale** | **229.276,59** |  |
|  |  | Avanzo Competenza |  |  |  |  |  |
|  |  | Totale a pareggio |  | **133.380,30** |  |  |  |

**Dopo un attento esame il Consiglio approva all’unanimità.**

**Punto 4-Variazioni di Bilancio al 31/12/2017–Ratifica–** **(Delibera n. 7)**

Il DGSA e la Dirigente Scolastica presentano le variazioni di bilancio relative al 31/12/2018

VISTO l’art. 6 comma 5 del D.I. n. 44/2001,

VERIFICATA la necessità di interventi modificativi rispetto alle previsioni per fondi pervenuti MIUR , da privati e da Enti Locali;

VISTA la Delibera della Regione Umbria n.147 del 31/01/2017- programmazione rete scolastica regionale a.s. 2017/18

VISTO il Decreto Direttoriale n.127 dell’ USR Umbria

CONSIDERATO che ii 18.12.2017 si è insediato il Consiglio di Istituto e dette variazioni verranno portate a ratifica nella convocazione del primo Consiglio d’Istituto

Il Consiglio Decreta:

di apportare al Programma Annuale e.f. 2017 (dal 01.09.2017 : Istituto Comprensivo di Panicale-Piegaro\_ Paciano) le sotto indicate variazioni per assestamento di bilancio:

ISTITUTO COMPRENSIVO PIEGARO: Saldo cassa al 31/08/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 7/4 | Fondo cassa Istituto Comprensivo Piegaro | 46.682,92 |  |
| A1 | Funzionamento Amm.vo Generale |  | 8.588,37 |
| A2 | Funzionamento Didattico |  | 7.635,73 |
| A4 | Spese di Investimento |  | 5.468,92 |
| P50 | Progetto Educazione alla salute e sport a scuola |  | 1.902,24 |
| P51 | Progetti di Educazione Ambientale |  | 694,44 |
| P55 | Progetto Formazione |  | 3.001,66 |
| P58 | Progetto di recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 17.063,51 |
| Z | Disponibilità da programmare |  | 2.328,05 |
|  | **TOTALI** | **46.682,92** | **46.682.92** |

ISTITUTO COMPRENSIVO PANICALE-TAVERNELLE-PACIANO: saldo cassa al 31/08/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 7/4 | Fondo cassa Istituto Comprensivo Panicale-Tavernelle | 82.411,13 |  |
| A1 | Funzionamento Amm.vo Generale |  | 48.784,56 |
| A2 | Funzionamento Didattico |  | 10.823,37 |
| A3 | Spese di personale |  | 2.473,58 |
| A4 | Spese di Investimento |  | 5.468,92 |
| P50 | Progetto Educazione alla salute e sport a scuola |  | 436,68 |
| P51 | Progetti di Educazione Ambientale |  | 1.070,71 |
| P55 | Progetto Formazione |  | 3.441,07 |
| P58 | Progetto di recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 6.344,84 |
| P62 | Progetto Atelier Creativi |  | 4.500,00 |
|  | **TOTALI** | **82.411,13** | **82.411,13** |

**Bonus docenti:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 7/4 | Diverse | 80,34 |  |
| P55 | Progetto Formazione |  | 80,34 |
|  | **TOTALI** | **80,34** | **80,34** |

ASSOCIAZIONE CETEX GROUP: contributo volontario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/3 | Contr. vol. Ass. Amici Associazione Cetex Group | 200,00 |  |
| P58 | Progetto recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 200,00 |
|  | **TOTALI** | **200,00** | **200,00** |

MIUR: Finanziamento Amministrativo e Didattico settembre – dicembre 2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 2/1 | Stato -Funzionamento settembre – dicembre 2017 | 9.064,98 |  |
| A1 | Funzionamento Amministrativo Generale |  | 2.500,00 |
| A2 | Funzionamento didattico |  | 5.000,00 |
| A4 | Spese investimento |  | 1.564,98 |
|  | **TOTALI** | **9.064,98** | **9.064,98** |

MIUR: Finanziamento per spese pulizia e sorveglianza alunni:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 2/1 | Finanziamento per pagamento Cooperativa per spese di pulizia e sorveglianza alunni | 59.129,06 |  |
| A1 | Funzionamento amm.vo generale |  | 59.129,06 |
|  | **TOTALI** | **59.129,06** | **59.129,06** |

GENITORI ALUNNI: finanziamento per Uscite didattiche €80,00 Progetto ScienceGirls €652,00 – Progetto Teatro €3.180,00

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/2 | Genitori Alunni | 3.912,00 |  |
| A2 | Funzionamento didattico |  | 80,00 |
| P61 | Progetto ScienceGirls |  | 652,00 |
| P58 | Progetto recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 3.180,00 |
|  | **TOTALI** | **3.912,00** | **3.912,00** |

GENITORI ALUNNI: finanziamento per Uscite didattiche €100,16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/2 | Genitori Alunni | 100,16 |  |
| A2 | Funzionamento didattico |  | 100,16 |
|  | **TOTALI** | **100,16** | **100,16** |

ASSOCIAZIONE AICA: Concorso alunni gestito dall’I.C. Panicale- Piegaro – Paciano (Convenzione AICA – USR Umbria)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/4 | Contributi da Privati – Altri Vincolati | 3.500,00 |  |
| P58 | Progetto recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 3.500,00 |
|  | **TOTALI** | **3.500,00** | **3.500,00** |

PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI – MINISTERO PARI OPPORTUNITA’: Finanziamento Progetto Stem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 2/4 | Finanziamenti dello Stato – Altri finanziamenti vincolati | 2.500,00 |  |
| Z | Disponibilità da programmare |  | 2.500,00 |
|  | **TOTALI** | **2.500,00** | **2.500,00** |

GENITORI ALUNNI E PERSONALE SCUOLA: FINANZIAMENTO PER ASSICURAZIONE A.S. 2017/18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/2 | Famiglie - vincolati | 5.412,00 |  |
| A1 | Funzionamento amm.vo generale |  | 5.412,00 |
|  | **TOTALI** | **5.412,00** | **5.412,00** |

GENITORI ALUNNI E PERSONALE SCUOLA: contributo volontario per ampliamento Offerta Formativa A.S. 2017/18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/1 | Famiglie - non vincolati | 9.500,00 |  |
| A4 | Spese Investimento |  | 4.000,00 |
| P58 | Progetto recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 5.500,00 |
|  | **TOTALI** | **9.500,00** | **9.500,00** |

MIUR: Finanziamento per liquidazione compenso Revisori dei Conti settembre – dicembre 2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 2/1 | Stato:Finanziamento per compenso revisori dei Conti | 1.395,51 |  |
| A1 | Funzionamento amm.vo generale |  | 1.395,51 |
|  | **TOTALI** | **1.395,51** | **1.395,51** |

MIUR: Finanziamento per attività animatore digitale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 2/1 | Stato: Finanziamento per attività animatore digitale | 1.000,00 |  |
| P55 | Progetto Formazione |  | 1.000,00 |
|  | **TOTALI** | **1.000,00** | **1.000,00** |

INDIRE: Finanziamento Progetto EN.GA.GE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 4/6 | Finanziamenti da altre Istituzioni Pubbliche | 239.756,80 |  |
| Z | Disponibilità da programmare |  | 239.756,80 |
|  | **TOTALI** | **239.756,80** | **239.756,80** |

INDIRE: Finanziamento Progetto AIRE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 4/6 | Finanziamenti da altre Istituzioni Pubbliche | 7.936,00 |  |
| Z | Disponibilità da programmare |  | 7.936,00 |
|  | **TOTALI** | **7.936,00** | **7.936,00** |

GENITORI ALUNNI: finanziamento per Uscite didattiche €70,00– Progetto Teatro €80,00

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Descrizione | Entrata | Uscita |
| 5/2 | Genitori Alunni | 150,00 |  |
| A2 | Funzionamento didattico |  | 70,00 |
| P58 | Progetto recupero e valorizzazione delle eccellenze |  | 80,00 |
|  | **TOTALI** | **150,00** | **150,00** |

*Calzoni Michele chiede informazioni sul numero di genitori che hanno pagato assicurazione e contributo volontario.*

Il DSGA dichiara che ancora stanno arrivando i versamenti per le assicurazioni ma la scuola ha, ovviamente, assicurato tutti gli alunni. Per quanto riguarda il contributo volontario, non tutti i genitori hanno pagato. Al prossimo Consiglio verrà presentato il piano delle riscossioni sia delle assicurazioni che del contributo suddiviso per ordine di scuola e classi.

Si sottolinea che con il contributo vengono pagati i progetti di inglese e musica che iniziano dalla scuola dell’Infanzia, che da quest’anno sono partiti anche per le scuole del comune di Piegaro, ad esclusione di quello di Pietrafitta con la Banda.

*Posti Andrea* *chiede se il numero delle fotocopie è diminuito.*

Il DGSA risponde che è diminuito e che si sta andando verso l’eliminazione del cartaceo per tutte le comunicazioni che riguardano docenti ed i genitori perché vengono inviate dagli uffici e via mail; con il nuovo registro elettronico sarà possibile comunicare anche con docenti e genitori con mail. Tuttavia si sottolinea che non tutti i genitori utilizzano la posta elettronica e che molti non hanno il computer.

*Fratini Daniela*- *sottopone al Consiglio il problema dei distributori automatici chiede di cambiare gli alimenti che sono nei distributori automatici. Non ritiene sia educativo l’acquisto dei prodotti proposti sia sotto il profilo economico, hanno un costo maggiore rispetto al supermercato sia sotto il profilo nutrizionale. Comunica che a Paciano i distributori sono stati inseriti quest’anno. Ritiene sarebbe opportuno rimuoverli*

La Dirigente risponde che i, i distributori sono stati inseriti su richiesta dei docenti. Tre anni fa i docenti di scienze e tecnologia, a Tavernelle, avevano fatto fare ai ragazzi un’analisi dei contenuti di ciascun prodotto e conseguentemente è fatta una scelta più adeguata. La ditta aveva modificato le proposte. Occorre ripetere il percorso chiedendo l’elenco dei prodotti che la ditta ha a disposizione e scegliere, con i ragazzi, quelli più adeguati sotto il profilo alimentare.

*Si propone di far portare le merende dal forno di Panicale che fornisce già la Primaria di Panicale, anche a Paciano, fornendo un servizio con le stesse modalità. I genitori prenotano e il forno consegna le merende, i ragazzi vanno da soli a ritirarli dal personale . Il personale ATA non distribuisce le merende nelle classi.*

*A Castiglion Fosco, il forno, ha fatto richiesta alla Dirigente per essere autorizzato a dare questo servizio. Panicale potrebbe fare la stessa cosa.*

La presidente richiama l’assemblea alla discussione dei punti all’ordine del giorno.

**Punto 5 -Programma Annuale 2018-(Delibera n.8)**

Il DSGA presenta, in modo analitico il Programma Annuale e sottolinea che è stato elaborato inserendo di tutti i dati dell’IC di Piegaro: entrate, uscite, competenze di cassa, ecc.

Il Programma Annuale relativo al nuovo IC è stato elaborato a partire dall’1/9/2017.

La Dirigente spiega che il Programma è di supporto al PTOF per cui prima di elaborarlo è stato pianificato e condiviso con le RSU dell’IC in relazione alle scelte programmatiche definite in sede di Collegio dei Docenti.

SENTITO il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. illustrare il Programma nel suo complesso;

VISTO l’art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59,

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 2,

VISTO il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto 1 febbraio 2001 n. 44,

VISTO il D.M. 01/03/2007, n. 21,

VISTA la C.M. 14/03/2007, n. 151,

VISTA la nota MIUR prot. n. 19107 datata 28.09.2017

VISTO il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2018 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell’apposita modulistica ministeriale,

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, con apposita relazione del 13/02/2018,

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del piano dell’offerta formativa, adottato con deliberazione del Collegio dei Docenti del 18 ottobre 2017 Delibera n.13 ;

Il Consiglio delibera:

- di approvare il Programma Annuale dell’esercizio 2018, così come predisposto dal Dirigente e dal DSGA e proposto dalla Giunta Esecutiva;

- di predisporne la pubblicazione all’albo dell’istituzione scolastica.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

**ENTRATE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aggr. | Voce |  | importi |
| 01 |  | Avanzo Amministrazione presunto | 474.265,49 |
|  | 01 | Non vincolato | 87.786,51 |
|  | 02 | Vincolato | 386.478,98 |
| 02 |  | Finanziamento dello Stato | 109.614,70 |
|  | 01 | Dotazione ordinaria | 109.614,70 |
|  | 02 | Dotazione perequativa | 0,00 |
|  | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 0,00 |
|  | 05 | Fondo Aree Sottoutilizzate | 0,00 |
| 03 |  | Finanziamenti della Regione | 0,00 |
|  | 01 | Dotazione ordinaria (1) | 0,00 |
|  | 02 | Dotazione perequativa (1) | 0,00 |
|  | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Altri finanziamenti vincolati | 0,00 |
| 04 |  | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni | 0,00 |
|  | 01 | Unione Europea | 0,00 |
|  | 02 | Provincia non vincolati | 0,00 |
|  | 03 | Provincia vincolati | 0,00 |
|  | 04 | Comune non vincolati | 0,00 |
|  | 05 | Comune vincolati | 0,00 |
|  | 06 | Altre istituzioni | 0,00 |
| 05 |  | Contributi da privati | 800,00 |
|  | 01 | Famiglie non vincolati | 0,00 |
|  | 02 | Famiglie vincolati | 0,00 |
|  | 03 | Altri non vincolati | 800,00 |
|  | 04 | Altri vincolati | 0,00 |
|  | 05 | Comune vincolati | 0,00 |
|  | 06 | Altre istituzioni | 0,00 |
| 06 |  | Proventi da gestioni economiche | 0,00 |
|  | 01 | Azienda agraria | 0,00 |
|  | 02 | Azienda speciale | 0,00 |
|  | 03 | Attività per conto terzi | 0,00 |
|  | 04 | Attività convittuale | 0,00 |
| 07 |  | Altre entrate | 10,00 |
|  | 01 | Interessi | 10,00 |
|  | 02 | Rendite | 0,00 |
|  | 03 | Alienazione beni | 0,00 |
|  | 04 | Diverse | 0,00 |
| 08 |  | Mutui | 0,00 |
|  | 01 | Mutui | 0,00 |
|  | 02 | Anticipazioni | 0,00 |
|  |  | Totale Entrate | 584.690,19 |

**SPESE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aggr. | Voce |  | importi |
| A |  | Attività | 230.583,30 |
|  | A01 | Funzionamento Amministrativo generale | 193.960,52 |
|  | A02 | Funzionamento didattico generale | 23.037,97 |
|  | A03 | Spese di personale | 2.473,58 |
|  | A04 | Spese di investimento | 11.111,23 |
| P |  | Progetti | 310.368,16 |
|  | P50 | Progetti educazione alla salute sport a scuola | 2.338,92 |
|  | P51 | Progetti area educazione ambientale | 1.765,15 |
|  | P55 | Aggiornamento e formazione | 6.538,40 |
|  | P58 | Area Progetti recupero e valorizzazione eccellenze | 28.027,93 |
|  | P60 | Progetti PON | 454,21 |
|  | P61 | Progetto ERASMUS – Science Girls | 16.550,75 |
|  | P62 | Progetto Atelier Creativi | 4.500,00 |
|  | P63 | Progetto Stem | 2.500,00 |
|  | P64 | Progetto EN.GA.GE - Erasmus | 239.756,80 |
|  | P65 | Progetto Aire - Erasmus | 7.936,00 |
| R |  | Fondo di riserva | 114,00 |
|  | R98 | Fondo di riserva | 114,00 |
|  |  | Totale uscite | 541.065,46 |
| Z | Z01 | Disponibilità finanziaria da programmare | 43.624,73 |
|  |  | Totale a pareggio | 584.690,19 |

**Punto 6 -Acquisti, appalti e forniture di spese art. 34 D.I. 44/2001-(Delibera n.9)**

Il DSGA comunica che la D.I. n. 44 del 01/02/2007 art.34- determina le procedure ordinarie di contrattazione guardanti acquisti, appalti e forniture, ma da autonomia per un tetto di spesa fino a 5.000 euro per affidamenti diretti. Si chiede perciò, di poter innalzare il limite di spesa da euro 2.000, con cui fino ad oggi gli uffici hanno operato, ad euro 5.000 per procedere alla scelta del contraente da parte del DSGA e del Dirigente, previa comparazione di 3 preventivi.

Il Consiglio approva all’unanimità

**Punto 7-Uscite didattiche – preventivi e prospetti comparativi-(Delibera n.10)**

La DGSA comunica che i docenti hanno presentato un piano delle uscite didattiche e gite d’istruzione per l’anno in corso.

A tal fine sono stati richiesti i preventivi a più ditte per affidare l’incarico del trasporto.

Le risposte pervenute riguardano soltanto le gite di più giorni.

Per l’analisi dei preventivi si è riunita una commissione di docenti, che ha steso un verbale dell’incontro . I docenti hanno proceduto confrontato i preventivi pervenuti ed alla fine hanno scelto la Grifo Viaggi perché, hanno ritenuto, che a parità di prestazioni avesse l’offerta economica migliore.

Le uscite didattiche/gite in orario scolastico e/o di un giorno, invece,sono state affidate alla ditta Sulga (vedi delibera n.2 Punto 2 del commissario straordinario del 15/11/2017);

Altre agenzie sono state scelte perché propongono itinerari completi di visite con guide come, ad esempio, la Ghibellina viaggi per l’uscita a Roma alle sedi Istituzionale, ormai testata dalla scuola come agenzia migliore per questo tipo di offerta per la scuola.

Per quanto riguarda le uscite in loco gratuite offerte dai comuni, si comunica che risultano tutte già utilizzate.

Per quanto riguarda i viaggi d’istruzione all’estero, l’agenzia scelta è la Cocoon Travels di Todi, indicata dall’agenzia EGINA di Foligno che collabora con l’Istituto per l’organizzazione dei progetti Erasmus

**Punto 8- Iscrizioni a.s. 2018/19-(Delibera n.11)**

La Dirigente presenta il risultato delle iscrizioni che si sono chiuse il 6/02/2018. Entro il 17/02/2018 dovranno essere inseriti tutti i dati raccolti nel sistema operativo SIDI ed Iscrizioni OnLinee ed inviati all’USR Umbria.

Quest’anno ed il prossimo siamo insofferenza, in particolare con le iscrizioni alla scuola Primaria.

Ricorda che anche il nostro territorio è in sofferenza a causa del calo delle nascite di questi ultimi anni come si evince dai dati del Bilancio demografico Istat 2014 relativo al rapporto nascite-morti che porta l'Italia indietro di 100 anni: il movimento naturale della popolazione (nati meno morti) ha fatto registrare nel 2014 un saldo negativo di quasi 100 mila unità, che segna un picco mai raggiunto nel nostro Paese dal 1017/1918. Rispetto al 2013 sono stati registrati quasi 12 mila nati in meno. Anche i nati stranieri continuano a diminuire (-2.638), pur rappresentando il 14,9% del totale dei nati.

Comunica al Consiglio di aver incontrato più volte i tre sindaci e gli assessori ai servizi scolastici con i quali, già da luglio, ha affrontato il tema della possibile riduzione delle classi e la costituzione di eventuali pluriclassi nei territori con maggiore sofferenza numerica, avendo presente il numero degli alunni frequentanti la scuola dell’Infanzia, in particolare.

Avendo inserito i dati numerici in un sistema operativo il MIUR affida ad ogni Regione un numero di classi congruente con il numero degli alunni iscritti; da Marzo a Settembre vengono comunicate classi ed docenti agli USR regionali. Variazioni si possono registrare alla Scuola secondaria di 2° grado per ovvi motivi legati al superamento o meno dell’Esame conclusivo del primo ciclo d’Istruzione. L’USR utilizza il numero dei docenti e delle classi meno numerose per organizzare le attività. Il numero dei docenti assegnati all’USR regionale rimane lo stesso in base al numero degli iscritti per ogni ordine di scuola. La Dirigente può fare una controproposta sempre motivata.

La Dirigente comunica che a Castiglion Fosco escono dalla scuola dell’Infanzia tre (3) alunni.

Tutti e tre sono stati iscritti a Tavernelle. Sottolinea che le spiace molto per la scuola Primaria perché è un plesso di eccellenza grazie a docenti di grande spessore professionale. L’assessore Meloni Simona si è molto adoperata perché ci potessero essere iscrizioni per quella scuola anche di un numero limitato che permettesse la costituzione di una pluriclasse che si sarebbe potuta organizzare in modo funzionale, strutturando attività insieme con le educazioni e diversificate con le discipline “forti”. Il messaggio che deve passare alle famiglie: si fa scuola in modo egregio anche in presenza di pluriclassi. Tuttavia, dobbiamo far fronte alle problematiche attuali, il futuro ci consegna numeri in aumento. Si deve tenere per non perdere nei piccoli centri i presidi scolastici che sono fondamentali quali centri culturali ed aggregativi.

La Dirigente comunica i numeri degli alunni iscritti per ogni ordine di scuola come sotto indicato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORDINE DI SCUOLA | PLESSO | TOTALE ISCRITTI |
| INFANZIA | TAVERNELLE | 41 |
| INFANZIA | PIETRAFITTA | 23 |
| INFANZIA | CASTIGLION FOSCO | 25 |
| INFANZIA | PIEGARO | 26 |
| INFANZIA | PANICALE | 23 |
| INFANZIA | PACIANO | 22 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORDINE DI SCUOLA | PLESSO | TOTALE ISCRITTI CLASSI PRIME |
| PRIMARIA | TAVERNELLE | 25 |
| PRIMARIA | PANICALE | 13 |
| PRIMARIA | PIEGARO | 06 |
| PRIMARIA | PIETRAFITTA | 10 |
| PRIMARIA | CASTIGLION FOSCO | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORDINE DI SCUOLA | PLESSO | TOTALE ISCRITTI CLASSI PRIME |
| SECONDARIA | PACIANO | 24 |
| SECONDARIA | PIEGARO | 28 |
| SECONDARIA | PIETRAFITTA | 17 |
| SECONDARIA | TAVERNELLE | 36 |

**Punto 9-Chiusura Uffici di segreteria nei giorni prefestivi con attività didattica sospesa-(Delibera n.12)**

La DGSA chiede che gli uffici rimangano chiusi nei giorni pre-festivi e tutti i sabati nei mesi di luglio ed agosto in concomitanza con le chiusure degli uffici dell’USR, del Ministero e di tutti gli Enti

**Il Consiglio approva all’unanimità**

**Punto 10- Varie ed eventuali**

1)- ***INVALSI***- La Dirigente comunica le date delle prove INVALSI.

La data dell’11/05/2018 coincide con la chiusura, nel comune di Piegaro, per la festività del Santo Patrono.

La Dirigente, sentito l’Ispettore dell’USR, comunica al Consiglio che le date non possono essere modificate perciò gli alunni delle classi 2^ e 5^ andranno a scuola per svolgere la prova insieme ai docenti coinvolti.

Il Collegio ha scelto per quest’anno scolastico di mantenere entrambe le festività del Santo Patrono: 29/09/ per le scuole nei comuni di Panicale e Paciano e l’11/05 per il comune di Piegaro. I docenti che opera in più comuni hanno effettuato e comunicato la propria scelta così da organizzare eventuali sostituzioni.

2)- *MENSA-* La Presidente riprende la comunicazione sulle problematiche relative al servizio mensa scolastica, e sottolinea che le è sono stati comunicati alcuni problemi rilevati durante il servizio in modo particolare a Panicale e Paciano.

*La Presidente-Rosi Chiara- comunica che in modo particolare a Panicale sono state evidenziate problematiche riguardo alla temperatura, alla qualità e quantità del cibo, al servizio.*

*I genitori hanno chiesto di reintrodurre l’uso di tovaglie; ora sembra non ci siano.*

Si comunica che rispetto al passato non è cambiato molto. Le due gare d’appalto fatta da Piegaro e Panicale insieme a Paciano è stata vinta da un’unica cooperativa che ha mantenuto, in genere, lo stesso personale.

Piegaro ha già rivisto il proprio regolamento, tuttavia gli assessori ai servizi scolastici si incontreranno la prossima settimana per valutare l’opportunità di redigere un unico Regolamento.

La Dirigente ricorda che la mensa scolastica è sottoposta alle norme di legge che recepiscono le indicazioni dell’OMS delineate nelle LINEE guida Nazionali e Regionali. Le cooperative sono tenute a rispettare tutte le norme. Come rappresentanti dei genitori siamo tenuti a conoscerle e divulgarle, perciò, al prossimo Consiglio verranno consegnate in copia. La cooperativa deve tener presente anche la grammatura (quantità di cibo) oltre la varietà degli alimenti, l’apporto calorico rispetto all’età ed agli impegni scolastici.

Alla mensa sono stati presenti, proprio per verificare la veridicità delle segnalazioni, i responsabili dei comuni e gli assessori i quali non hanno rilevato alcun disservizio.

La Dirigente sottolinea che la mensa scolastica è un momento fortemente educativo in cui bambini e ragazzi imparano a stare insieme, a comportarsi a tavola, a confrontarsi con i gusti alimentari variegati e diversificati, imparano a mangiare in modo corretto e salutare.

Per il servizio vengono utilizzati piatti a scomparti, bicchieri, tovaglioli di carta usa e getta, ciò garantisce una maggiore igiene perché i cibi vengono sporsionati una sola volta e portati in tavola direttamente dai bambini/ragazzi.

I tavoli vengono sanificati prima di pranzo e dopo pranzo.

3)-***Comitato mensa***. Si definiscono i criteri per la scelta dei membri al comitato mensa: un docente per comune e per ordine di scuola già impegnato a mensa e che faccia parte del Consiglio d’Istituto; un genitore per ordine di scuola in ciascun comune.

I docenti che danno la propria disponibilità sono:

Mencarelli Pamela, Scuola Primaria di Piegaro

Seghetta Paola, Scuola Primaria di Panicale

Fratini Daniele, Scuola Secondaria di 1°grado di Paciano

Ovviamente hanno anche il compito di verificare periodicamente l’andamento del servizio in tutti gli ordini di scuola che non sono rappresentati.

*La presidente raccoglierà le adesioni della componente genitori e ne comunicherà i nomi in segreteria che provvederà ad inviarli agli uffici comunali di competenza.*

*Calzoni Michele suggerisce che il comitato sia un organo snello con poche persone perché possa essere più efficace; la sua esperienza in comitati con molte persone non è risultata sempre positiva.*

4)-***Diario scolastico-***La Dirigente comunica che Spaggiari, la società che gestisce il registro elettronico della scuola ha proposto alla scuola l’acquisto di un diario che può essere personalizzato ed in cui si possono inserire tutti i documenti che la scuola vuole condividere con i genitori.

Può essere collegato alle attività del registro elettronico ed avere app per il collegamento al cellulare

*Beatrice Dorillo-Comunica che a Piegaro è stata fatta quest’esperienza ma che non ha avuto il successo sperato. Il primo anno tutti hanno acquista, il secondo no perché i ragazzi privilegiano scelte diverse.*

5)-*La presidente, Rosi Chiara* , *torna sulla proposta del servizio merende dal forno di Panicale per la scuola Secondaria di Paciano, comunicando che è stato fatto un sondaggio tra i genitori i quali hanno risposto in modo positivo.*

La Dirigente chiarisce che si deve mantenere la stesa modalità organizzativa che si ha a Castiglion Fosco, modalità condivisa con la dirigenza e che è stata comunicata dal sig. Marco Calzoni e dall’ins. Marta Barcaccia.

*La presidente, Rosi Chiara si prende l’incarico di verificare le disponibilità dei genitori per il comitato mensa. A breve comunicherà in segreteria i nomi che provvederà a sua volta ad inviarli in comune. Vengono avanzate le seguenti proposte:*

**per i docenti**:

Paciano, scuola Secondaria di primo grado, prof.ssa Fratini Daniela

Panicale, scuola Primaria, ins. Seghetta Paola

Piegaro, scuola dell’Infanzia, ins. Mencarelli

**per i genitori:**

Panicale- Infanzia- Dorillo Debora

Primaria-Picchio Fabio

Paciano- Infanzia- Marcotullio Luana

Secondaria- Belardinelli Marco

Tavernelle- Infanzia-

Primaria- Mancini

Secondaria- Posti Andrea

Castiglion Fosco- Infanzia- Mercanti Catia

Primaria- Ciucci Jessica

Piegaro- Infanzia- Meloni Andrea

Primaria- Gaglione Maria

Secondaria- Perelli Ivana

Pietrafitta- Infanzia- Zonno Gianluca

Primaria- Paolucci Debora

Secondaria-Paolucci Veronica

Terminata la discussione circa gli argomenti all’ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 20.00

Il Segretario Verbalizzante La Presidente del Consiglio d’Istituto

Prof.ssa Bruni Giselda Marina Sig.ra Rosi Chiara